ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A8CCACB0F7F126511DE7455
Владелец: Хаджиева Марьям Вахаевна

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ ИМЕНИ ПЕРВОГО ПРЕЗИДЕНТА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, ГЕРОЯ РОССИИ АХМАТ-ХАДЖИ КАДЫРОВА»
(ГБОУ «Центр образования им. Первого Президента Чеченской Республики, Героя России Ахмат-Хаджи Кадырова»)

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ДЕШАРАН А IИЛМАНАН А МИНИСТЕРСТВО
ПАЧХЬАЛКХАН БЮДЖЕТНИ ЙУКЪАРДЕШАРАН ХЬУКМАТ
«НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ХЬАЛХАРЧУ ПРЕЗИДЕНТАН РОССИН ТУРПАЛХОЧУН КАДЫРОВ АХЬМАД-ХЬАЬЖИН ЦIАРАХ ДЕШАРАН ЦЕНТР»
(ПБЙУХЬ «Нохчийн Республикин Хьалхарчу Президентан Россин Турпалхочун Кадыров Ахмад-Хьаьжин цIарах дешаран центр»)

Публичный доклад

о состоянии и результатах деятельности

ГБОУ «ЦО им. А-Х. Кадырова»

в 2025-2026 учебном году

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ Стр.

Обращение директора	3
1. Общая характеристика центра	4
1.1. Основные сведения о центре	4
1.2. Управление центром	5
1.3. Характеристика контингента обучающихся центра	6
2. Особенности образовательного процесса	7
2.1. Образовательные программы, реализуемые в центре	7
2.2. Внеурочная деятельность	8
2.3. Воспитательная работа	8
2.4. Языки образования и воспитания в центре	15
2.5. Внутренняя система оценки качества образования	16
2.6. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	21
2.7. Организация психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	22
3. Условия осуществления образовательного процесса	26
3.1. Режим работы центра	26
3.2. Безопасность участников образовательного процесса	26
3.3. Условия для сохранения здоровья обучающихся центра	27
3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса	28
3.5. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса	29
3.6. Материально-техническое обеспечение центра	33
3.7. Информационно-образовательная среда центра	37
4. Результаты деятельности центра	40
4.1. Итоги ОГЭ за отчетный период	40
4.2. Итоги ЕГЭ за отчетный период	40
4.3. Востребованность выпускников центра	41
5. Социальная активность и внешние связи центра	41
6. Финансово-экономическая деятельность центра	42
7. Выводы.	42
8. Решения.	46

Обращение директора

Представляем открытый отчёт, в котором обобщены итоги работы ГБОУ «центр образования имени Первого Президента Чеченской Республики, Героя России Ахмат-Хаджи Кадырова» (далее – центр) за 2025–2026 учебный год. В докладе рассказывается о повседневной жизни центра, принципах его деятельности, существующих запросах и достигнутых результатах. Подготовка публичного доклада уже стала для центра традиционной практикой. Ознакомление с ним позволит каждому получить нужные сведения, понять собственную роль в развитии центра и увидеть предпосылки для продолжения сотрудничества.

Ключевая задача публичного доклада – широко проинформировать родителей и общественность о главных итогах и трудностях функционирования и роста нашего центра за отчётный период. Документ подготовлен с опорой на мониторинговые исследования центра и анализ образовательной работы за указанный срок. Он адресован нашим учащимся, родителям нынешних и будущих воспитанников, педагогам центра, представителям местного сообщества, работникам системы образования и всем, кому интересна наша деятельность.

Приведённые в докладе сведения показывают, что коллектив центра успешно и качественно решает поставленные задачи. Это обеспечивается высоким уровнем сплочённости и профессионализма сотрудников, заметной поддержкой родительского сообщества, инициативностью учащихся, творческим подходом и креативностью. Мы признательны ключевым участникам образовательного процесса - обучающимся центра за старание, творчество, спортивные достижения, доброжелательное восприятие мира, открытость, уважение и бережное отношение к традициям родного центра.

При выполнении государственного задания мы стремились рационально распоряжаться имеющимися ресурсами, ориентируясь на полноту и качество предоставляемых услуг. Каждый год мы анализируем, насколько выполнены поставленные задачи, и намечаем направления развития на следующий период. Современное образование сегодня представляет собой область личностного становления, которая объективно формирует для ребёнка условия и возможности для получения образования творческого, исследовательского, а, следовательно, развивающего.

Ежедневно центр посещают более трехсот обучающихся. Они приходят сюда, чтобы добровольно и осознанно раскрывать свои потенциальные возможности, общаться со сверстниками и расширять знания. Мы помогаем не только осваивать качественные предметные знания, но и учим созидать, улыбаться, стремиться к успеху и радоваться жизни. В центре создаётся

комфортная среда, которая действительно способствует развитию и становлению успешной личности.

Мы поддерживаем тесную связь образовательной деятельности с практикой и предоставляем детям возможность проявлять познавательную активность за пределами образовательной среды – в разнообразных социальных практиках. Для каждого ребёнка выстраивается индивидуальная образовательная траектория с учётом его интересов, склонностей, ценностей и возрастных особенностей. Отдельное внимание уделяется безопасности жизнедеятельности учащихся, их защите от физического и морального насилия. Все задачи центра соотносятся с государственной политикой Российской Федерации, а также Конвенцией ООН о правах ребёнка.

Сегодня наш центр – это гибкая и мобильная система, которая умеет отвечать на вызовы времени и одновременно остаётся устойчивым институтом перспективного и безопасного детства. Он обладает значительным воспитательным потенциалом, помогающим учащимся успешно приспосабливаться к современному обществу и реализовывать себя в условиях стремительного развития новых технологий.

Мы рассчитываем, что доклад поможет расширить круг социальных партнёров и сделать наше взаимодействие более результативным. Публичный доклад даст родителям, которые планируют определить ребёнка на обучение в центр, возможность познакомиться с укладом и традициями, условиями обучения, воспитания и труда, материально-технической базой и кадровым составом, формами внеурочной деятельности, обеспечением безопасности центра, образовательными программами и перечнем дополнительных образовательных услуг.

Публичный доклад директора центра служит инструментом его информационной открытости и прозрачности.

1. Общая характеристика центра.

1.1. Основные сведения о центре

Центр является самостоятельным юридическим лицом, имеет все необходимые документы: Устав, лицензию, свидетельство об аккредитации, локальные акты, договоры.

Полное наименование центра (по Уставу): Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования имени Первого Президента Чеченской Республики, Героя России Ахмат–Хаджи Кадырова»

Сокращенные наименования центра (по Уставу): ГБОУ «Центр образования им. Первого Президента Чеченской Республики, Героя России Ахмат–Хаджи Кадырова»; ГБОУ «ЦО им. А–Х. Кадырова»

Фамилия, имя, отчество директора: Хаджиева Марьям Вахаевна

Дата основания: 10.03.2023 год.

Дата государственной регистрации: 10.03.2023 года.

Юридический адрес: 364021, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Московская, д. 40

Полный фактический адрес: 364021, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Московская, д. 40

Адрес официального сайта: https://cokadyrova.edu–gov.ru

Тип, вид, организационно–правовой статус: государственное бюджетное образовательное учреждение.

Функции и полномочия учредителя центра от имени Чеченской Республики осуществляет (далее – ЧР) Министерство образования и науки ЧР.

ИНН/КПП: 2014036900/ 201401001

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: №1232000001860 дата регистрации 10.03.2023 г.

Сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации:

Вид документа	Регистрационный номер и дата выдачи	Орган, выдавший документ	Срок окончания действия документа
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	Л 035–01275–20/00650048 03.05.2023 г.	Министерством образования и науки ЧР	бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 20 А 02. № 0000716 Рег. №1429 24.05.2023 г.	Министерством образования и науки ЧР	бессрочно

Телефон, факс: 89288896814

Адрес электронной почты: kadyrovs_educenter@mail.ru

Устав центра утвержден 02.03.2023 г. № 328-п.

1.2. Управление центром

Структура управления центром традиционна и осуществляется в соответствии с действующим законодательством, на основании Устава центра с соблюдением принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом центра является руководитель – директор.

Коллегиальными органами управления центра являются:

- Общее собрание работников;
- Педагогический совет;
- Попечительский совет;
- Управляющий совет.

Все органы управления работают в рамках своей компетенции и в

полном объеме реализуют свои права и исполняют обязанности.

Для осуществления учебно–методической работы в центре создано методическое объединение учителей начальных классов и методические объедения учителей–предметников (далее – МО). МО осуществляет анализ состояния методической работы в центре, выявление соответствия содержания методической деятельности проблемам учебно–воспитательного процесса, программирование методической деятельности в центре, экспертную оценку нововведений, информационное и методическое обеспечение результатов работы. Педагоги в нем занимаются: обсуждением различных приемов, методов, форм, методик, технологий обучения и воспитания по актуальным темам.

В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование в центре действуют комиссии и службы:

- комиссия по урегулированию конфликтной ситуации между участниками образовательных отношений;
- служба школьной медиации;
- школьная служба примирения.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам управления центром и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в школе функционирует Совет родителей и Совет обучающихся.

Первичная профсоюзная организация школы представляет и защищает социально–трудовые права и профессиональные интересы членов профсоюза.

Основными формами координации деятельности аппарата управления центром являются: совещания при директоре, самообследования, анализы, отчеты.

На административных и производственных совещаниях осуществляется совместное оперативное планирование деятельности на предстоящий период, обмен информацией, совместный отбор форм и методов работы.

Процесс управления в центре строится на демократической основе и образует управленческий цикл, выполняющий информационно–аналитическую, мотивационно–целевую, планово–прогностическую, организационно–исполнительскую, регулятивно–коррекционную, контрольно–диагностическую функции.

1.3. Характеристика контингента обучающихся центра

Центр рассчитан на 270 обучающихся в 1 смену.

Численность детей, обучающихся в школе с каждым годом увеличивается, что доказывает востребованность предоставляемых услуг.

Образовательная программа	Кол-во обучающихся на 2024-25 учебный год	Кол-во обучающихся на 2025-26 учебный год
ООП НОО	117	164
ООП ООО	150	151
ООП СОО	42	49
Всего:	309	364

Перевод учащихся в другие образовательные учреждения связан, в основном, с переездом на новое место жительства родителей или семейными обстоятельствами.

2. Особенности образовательного процесса

2.1. Образовательные программы, реализуемые в центре

Основным видом деятельности центра является реализация общеобразовательных программ.

В центре обучение осуществляется на трех уровнях образования:

- начальное общее образование
- основное общее образование
- среднее общее образование.

– Общее количество классов–комплектов в 2025-2026 учебном году составляло:

Уровень образования	Количество класс–комплектов
НОО	8
ООО	6
СОО	2
Всего:	16

В центре в 2025-2026 учебном году были реализованы следующие общеобразовательные программы (далее – ООП): ООП начального общего образования (далее – ООП НОО); ООП основного общего образования (далее – ООП ООО); ООП среднего общего образования (далее – ООП СОО)

Для разработки учебного плана НОО за основу взят 3 вариант – Федеральный учебный план начального общего образования (5–дневная учебная неделя с изучением родного языка или обучением на родном языке).

За основу разработки учебного плана ООО взят вариант № 4 – для образовательных организаций, в которых обучение ведется на русском языке, но наряду с ним изучается один из государственных языков республик Российской Федерации и (или) один из языков народов Российской Федерации, для 5–дневной учебной недели.

Учебный план ООП СОО включает изучение родного языка (чеченского) и родной литературы (чеченской). Центр предоставляет возможность обучения в классах профильного уровня. Учебный план каждого профиля составлен с ориентацией на будущую сферу профессиональной

деятельности, с учетом предполагаемого продолжения образования обучающихся, для чего были изучены намерения и предпочтения обучающихся и их родителей (законных представителей). Учебный план профиля обучения содержит не менее 2 учебных предметов на углубленном уровне изучения

По желанию обучающихся, их родителей (законных представителей) и с учетом результатов профориентационных тестов в профильных классах в 2025-26 учебном году функционировали социально–экономическая и естественно–научная направленности в 10–х и 11–х классах.

2.2. Внеурочная деятельность

В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений ООП включает в себя курсы внеурочной деятельности по выбору родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе с целью удовлетворения различных интересов обучающихся, потребностей в физическом развитии и совершенствовании, а также учитывающие этнокультурные интересы.

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС.

В планах внеурочной деятельности уровней образования выделено направление – еженедельные информационно–просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов. Включены еженедельные занятия по профориентационной направленности в 6–11 класса «Россия – мои горизонты».

На основе примерной программы курса «Разговоры о важном», были разработаны рабочие программы внеурочных занятий «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители. Занятия «Россия – мои горизонты» проводится по четвергам.

2.3. Воспитательная работа.

Планирование и организация воспитательной работы в центре опираются на приоритетные направления государственной политики в сфере воспитания. Ключевая цель – формирование личности с высокими нравственными ориентирами, уважающей российские духовные традиции, владеющей современными знаниями и навыками, способной раскрыть свой

потенциал в обществе, трудиться на созидание и при необходимости встать на защиту Родины. Эта деятельность ведётся по рабочей программе воспитания и календарному плану, которые входят в ООП НОО, ООО и СОО. В планах предусмотрены разные виды и формы гражданско-патриотического воспитания, направленные на разностороннее развитие обучающихся и расширение их кругозора.

Воспитательный процесс регламентируется рабочими программами воспитания для уровней НОО, ООО и СОО, разработанными на основе Федеральной рабочей программы воспитания, а также календарными планами воспитательной работы на 2025–2026 учебный год. Управление качеством обеспечивается рядом локальных актов (положения о классном руководстве, школьном самоуправлении, спортивном клубе, театре, музее и др.).

С 1 сентября 2025 года календарные планы были приведены в соответствие с Перечнем мероприятий, рекомендованных Минпросвещения России письмом от 29.08.2025 № 06–1211. В планы включены все позиции раздела «Основные мероприятия».

В 2025-26 уч. году воспитательная деятельность была нацелена на развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями и готовой реализовать себя в современном обществе. Среди основных задач: освоение социально значимых знаний, формирование ценностного отношения к нормам и традициям российского общества, получение опыта социально одобряемого поведения и достижение личностных результатов по ФГОС.

Воспитание организовано через инвариантные и вариативные модули. Инвариантная часть охватывает урочную и внеурочную деятельность, дополнительное образование, классное руководство, основные школьные дела, внешкольные мероприятия, предметно-пространственную среду, работу с родителями, самоуправление, профилактику и безопасность, социальное партнёрство, профориентацию, духовно-нравственное воспитание (региональный компонент), трудовую деятельность и инклюзивную среду для детей-мигрантов. Вариативные модули включают школьный музей, детские общественные объединения (РДДМ «Движение первых», «Орлята России», «Юные Кадыровцы», «ЮНАРМИЯ», ЮИД), театр «Занавес» и спортивный клуб «Ахмат».

В рамках воспитательной работы центр:

– помогает педагогам реализовывать воспитательный потенциал, сохраняет традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа мероприятий;

– использует возможности классного руководства, поддерживает активность классных сообществ;

– привлекает школьников к кружкам и объединениям по программам внеурочной деятельности, раскрывает их воспитательные ресурсы;

– задействует воспитательный потенциал урока, поощряет интерактивные формы занятий;

– поддерживает детские общественные объединения: РДДМ «Движение первых», ВВПОД «ЮНАРМИЯ», ЕДЮО «Юные Кадыровцы», отряд «ЮИД», школьный спортивный клуб «Ахмат»;

– содействует развитию волонтёрства;

– организует экскурсии и походы, используя их воспитательные возможности;

– проводит профориентационную работу;

– развивает коммуникативную культуру, навыки общения и сотрудничества, творческую самореализацию через школьные медиа;

– совершенствует предметно-эстетическую среду и её воспитательный потенциал;

– работает с семьями учащихся, родителями и законными представителями, совместно решая вопросы личностного развития детей.

Учителями предметниками, педагогами дополнительного образования, психологической службой, администрацией.

Единство форм организации обучения и воспитания обеспечивают благоприятные условия для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности, раскрытия ее способностей.

Руководство воспитательным процессом осуществлялось на основе нормативно-правовых документов, плана воспитательной работы школы, плана ВСОКО, плана по ДНВ.

Воспитательная работа школы включает в себя следующие направления деятельности:

№	Направление воспитательной работы	Задачи работы по данному направлению
1	Общекультурное направление(Гражданско-патриотическое воспитание)	1)Формировать у обучающихся такие качества, как долг, ответственность, честь, достоинство, личность. 2)Воспитывать любовь и уважение к традициям Отечества, школы, семьи
2	Духовно-нравственное направление. (нравственно-эстетическое воспитание)	1)Формировать у обучающихся такие качества, как: культура поведения, эстетический вкус, уважение личности.

		2)Создание условий для развития у обучающихся творческих способностей.
3	Здоровьесберегающее направление. (Физкультурно-оздоровительное воспитание)	1)Формировать у обучающихся культуру сохранения и совершенствования собственного здоровья. 2)Популяризация занятий физической культуры и спортом. 3)Пропаганда здорового образа жизни.
4	Работа кружков и спортивных секций	1)Сохранение традиционно работающих кружков и секций; 2)Контроль за работой кружков и секций.
5	Контроль за воспитательным процессом	1)Соблюдать подотчетность всех частей воспитательного процесса. 2)Выявлять недостатки в воспитательной работе и работать над их устранением.

Ключевые мероприятия 2025 года.

Календарные планы для всех уровней образования включают единые значимые даты: День знаний, День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом, День чеченской женщины, День учителя, День народного единства, День матери, День Героев Отечества, День Конституции РФ, Новогодние мероприятия, День защитника Отечества, Международный женский день, День космонавтики, День Победы, Последний звонок и выпускные. Для каждого уровня предусмотрены свои акценты: в НОО – игровые и творческие формы, в ООО – проектная и исследовательская деятельность, в СОО – профориентация и социальное партнёрство. Региональный компонент отражён в циклах мероприятий, посвящённых памяти А–Х. Кадырова, пророку Мухаммаду (с.а.в.), Кунта–Хаджи Кишиеву, Дню чеченского языка и Дню памяти и скорби народов ЧР.

В 2025 году воспитательный процесс осуществляли 36 педагогических работников, включая заместителей директора по УВР и ВР, педагога–психолога, педагога–организатора, куратора РДДМ, педагогов дополнительного образования, классных руководителей (18), учителей–предметников (26), старшего методиста, учителя–логопеда. Педагоги периодически повышают квалификацию по вопросам воспитания.

Система поощрения.

В центре действует система конкурсов («Лучший ученик года», «Лучший класс года», «Лучший спортсмен года» и др.), по итогам которых обучающиеся и классы награждаются грамотами, дипломами, сертификатами, благодарностями, заносятся на доску почёта. Практикуется благотворительная поддержка.

По итогам анализа за 2025 год общий охват внеурочной деятельностью составил 81 %. В начальной школе – 98 % (полный охват по ФГОС), в 5–9

классах – 82 %, в 10–11 классах – 63 %. Ключевые проекты: цикл «Разговоры о важном» (34 занятия, средняя посещаемость 84 %), программа «Россия – мои горизонты», медиацентр «Центральные новости». Достижение: 4 призовых места в республиканских конкурсах дополнительного образования.

По результатам анализа за 2025/26 учебный год воспитательная деятельность велась по модулям рабочей программы воспитания. Основные результаты:

Урочная деятельность: воспитательные технологии использовались на 78 % учебных предметов, проведено 36 тематических уроков гражданско-патриотической направленности, организовано 8 межпредметных проектов. Вовлечённость учащихся – 64 %.

Проблемы: лишь 40 % педагогов регулярно включают воспитательные элементы в уроки; 60 % уроков проходят в традиционных формах.

Решение: создать банк методических разработок, провести обучающие мероприятия для педагогов, усилить методическое сопровождение заместителя директора по УВР и ВР.

Классное руководство: проведено 544 тематических классных часа (в среднем 34 на каждого классного руководителя), 3 общешкольных и 67 классных родительских собраний, сформировано 16 родительских комитетов. Удовлетворённость родителей – 82 % (+7 % к прошлому году), конфликтов стало на 25 % меньше, активность в общешкольных мероприятиях выросла на 19 %.

Проблемы: разный уровень квалификации педагогов, нехватка времени на индивидуальную работу, несогласованность между параллелями, дублирование мероприятий, профессиональное выгорание более 30 % педагогов.

Решение: создать Школу классного руководителя, систему наставничества, единый календарь воспитательных событий, методические рекомендации, усилить материальное стимулирование.

Основные школьные дела: традиционными событиями охвачено 82 % учащихся, социальными акциями – 85 %, инновационными проектами – 28 %. Социально значимые акции: «Посылка солдату» (102 комплекта зимней военной формы, 15 коробок консервов), «Детям Палестины» (собрано более 1 млн руб.), «Помоги братьям нашим меньшим» (более 200 кг корма и 70 тыс. руб. для приюта «Хатико»), «Мы за чистоту» (масштабный субботник), «Общешкольный ифтар» (360 человек).

Проблемы: обязанности распределяются неравномерно, старшеклассники проявляют низкую инициативу (активны лишь 19 %).

Решение: создать Совет организаторов мероприятий, ввести Дни

открытых идей, разработать медиаплан, сформировать банк сценариев.

Внешкольные мероприятия: 2-е место в Республиканском конкурсе эссе «Герои не умирают» (Амира Залимханова, 3 класс), 3-е место в конкурсе «Великое наследие Ахмат–Хаджи» (Рамзан Ахматов, 3 класс), 1-е место на региональном этапе «Живая классика» (Аюб Макаев, 10 класс), 1-е место на II Всероссийской научно-практической конференции «Наука и технологии» (Аюб Макаев), 1-е место в конкурсе кормушек и скворечников «Поможем птицам» (Амира Залимханова), победители и призёры регионального этапа «Я – исследователь» (Юсейра Хамхоева – 1 место, Мухаммад Магомадов – 1 место, Софья Никулина – 3 место). Проведено 2 экскурсии в музеи (120 учащихся), 4 посещения театров (84 учащихся), 5 выставок.

Проблемы: сложно согласовывать графики с родителями, только 40 % родителей знают о планируемых мероприятиях.

Решение: разработать гибкий график, внедрить систему поощрения, подготовить ученических кураторов.

Организация предметно-пространственной среды: в 80 % кабинетов обновлены тематические зоны, 100 % классов имеют интерактивные доски, создана зона РДДМ, уголок советника по воспитанию.

Проблемы: нет зоны отдыха для старшеклассников (70 % учащихся 10–11 классов хотели бы её создать), 30 % рекреаций оформлены без учёта возраста, слабо задействовано вертикальное пространство, спортивные снаряды устарели.

Решение: обновить рекреации с участием старшеклассников-дизайнеров, реализовать проекты «Школа – современное пространство» и «Зелёный двор».

Взаимодействие с родителями: собрания – раз в два месяца, участие 65 %; индивидуальные консультации – 40 %; совместные мероприятия – 55 % (в основном участвуют мамы – 92 %); электронные коммуникации – 90 %. Вовлечённость: начальная школа – 85 %, среднее звено – 50 %, старшая школа – 30 %.

Проблемы: гендерный дисбаланс (92 % мам, 8 % пап), формальность собраний (40 % родителей считают их неинформативными).

Решение: ввести мероприятия для отцов (увеличить участие до 20 %), тренинги для родителей подростков, День открытых дверей, семейные клубы.

Самоуправление: проведено 12 общешкольных событий (на 20 % больше, чем в 2023/24), в 25 % мероприятий решения принимались коллегиально. Проблемы: формализм в старших классах (50 % мероприятий организуют педагоги). Решение: расширить права Совета старшеклассников, внедрить систему мотивации.

Профилактика и безопасность: охват профилактическими мероприятиями: ПАВ – 79 %, кибербезопасность – 87 %, противодействие буллингу – 92 %, ЗОЖ-акции – 95 %.

Проблемы: 55 % учащихся назвали лекции по ЗОЖ «скучными». Решение: создать целостную систему профилактики, внедрить неформальные форматы.

Социальное партнёрство: партнёры – 4 вуза и колледжа (8 мероприятий, охват 45 % 9–11 классов), 3 культурных учреждения (12 мероприятий, 70 %), 2 учреждения дополнительного образования (6 мероприятий, 65 %), 1 дошкольное учреждение (2 мероприятия, 50 %).

Проблемы: неравномерность по возрастам, слабая обратная связь, отсутствие долгосрочных проектов. Решение: развивать профориентацию, формировать устойчивые сети сотрудничества.

Профориентация: методы – анкетирование 5–11 классов (2 раза в год), мониторинг поступления 9 и 11 классов, экспертная оценка.

Проблемы: слабая вовлечённость 5–7 классов (25 % участия), нехватка индивидуальных консультаций. Решение: сформировать осознанный профессиональный выбор у 80 % выпускников, развивать партнёрскую сеть, снизить долю «случайных» поступлений.

Школьный музей: проведено 15 экскурсий (охват 280 учащихся), организована выставка краеведческих экспонатов, проекты «Музей в чемодане», конкурс «Живая история».

Проблемы: ограниченное время работы (2 дня в неделю), нехватка оборудования, 85 % экскурсий в лекционном формате, слабая интеграция с учебным процессом, нет подготовленных юных экскурсоводов. Решение: разработать музейные уроки, виртуальные выставки, ввести гибкий график, подготовить юных экскурсоводов, приобрести интерактивную панель.

Работа с детскими общественными объединениями

В 2025 году активно развивались РДДМ «Движение первых», ВВПОД «ЮНАРМИЯ», ЕДЮО «Юные Кадыровцы», отряд «ЮИД», школьный спортивный клуб «Ахмат», «Орлята России».

Основные достижения:

– участие в региональном слёте «Будь в движении» (5 учащихся);
– акция «День детских инициатив»;
– мастер-классы наставников «Движения первых» (5 мероприятий);
– участие в конкурсе социальных проектов (2 проекта вышли на региональный уровень);
– создание школьного отряда «Юнармия» (7 человек), уроки мужества с юнармейцами;

– победы: Республиканский конкурс кормушек и скворечников «Поможем птицам» (1-е место), региональный этап «Живой классики» (1-е место), региональный этап «Я – исследователь» (два 1-х места, одно 3-е место), Всероссийская научно-практическая конференция «Наука и технологии» (1-е место).

Проблемные зоны 2025 года:

– низкая информированность: лишь 55 % учащихся знали о деятельности движений, 60 % не различали организации;

– ограниченное участие: в мероприятиях были в основном уже вовлечённые дети, отсутствовала преемственность между возрастами, слабая мотивация к вступлению;

– ресурсные трудности: нехватка помещений, дефицит квалифицированных наставников.

Решения:

– запуск «Недели движений» (сентябрь 2026, охват 70 % учащихся);

– создание медиацентра (октябрь 2026, 5 публикаций в неделю);

– разработка системы мотивации (ноябрь 2026, рост активности на 50 %);

– организация наставничества (январь 2026, 5 наставников).

– Результаты: информированность выросла до 75 %, число участников увеличилось на 40 %, создана устойчивая система поддержки детских инициатив.

2.4. Языки образования и воспитания в центре

Образовательная деятельность в ОУ при реализации ООП НОО, ООО и СОО осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке в соответствии с требованиями действующего законодательства и ФГОС.

В ОУ введено преподавание и изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации – чеченского языка.

Выбор изучаемого языка по предмету «Родной язык» и языков обучения по предметам «Литературное чтение на родном языке», «Родная литература» осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при приеме (переводе) на обучение в центр.

В центре осуществляется преподавание и изучение иностранного английского языка. Преподавание английского языка организовано во 2-11 классах.

2.5. Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества функционирует на основании Положения о ВСОКО центра.

Главная цель ВСОКО центра: получение объективной и достоверной информации о состоянии образовательной деятельности и качестве подготовки обучающихся для принятия обоснованных управленческих решений, направленных на повышение качества образования и удовлетворение образовательных потребностей всех участников образовательных отношений.

Конкретизированные цели: Обеспечение соответствия: Гарантировать соответствие качества образования (условий, процесса и результатов) требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС), СанПиН и иным нормативным актам.

Оценка динамики: Выявлять положительную или отрицательную динамику в уровне обученности и воспитанности обучающихся для своевременной корректировки учебно-воспитательного процесса.

Повышение конкурентоспособности: Создать условия для успешной социализации и профессионального самоопределения выпускников (что напрямую влияет на показатели их поступления в ведущие вузы, о которых говорилось ранее).

Информационная открытость: Обеспечить открытость и доступность информации о качестве образования для родителей, педагогического коллектива и внешних экспертов.

Для достижения поставленных целей ВСОКО решает следующие задачи:

1. Организационно-диагностические задачи:

– Формирование единых критериев, показателей и технологий оценки качества образования в школе.

– Разработка и применение инструментария (анкет, тестов, диагностик) для сбора независимой и объективной информации.

– Проведение мониторинга качества образовательных результатов (предметных, метапредметных, личностных) в соответствии с ФГОС.

2. Задачи по оценке условий и ресурсов:

– Оценка кадрового потенциала (уровень квалификации, профессиональное развитие педагогов).

– Анализ материально-технического и учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

– Оценка комфортности и безопасности образовательной среды, включая психолого-педагогическое сопровождение.

3. Аналитико-управленческие задачи:

– Сбор, обработка и комплексный анализ данных о качестве образования (включая результаты ГИА, ВПР, промежуточной аттестации).

– Выявление проблемных зон и «точек роста» в работе школы.

– Принятие своевременных управленческих решений по устранению выявленных недостатков и распространению успешного педагогического опыта.

– Прогнозирование развития образовательной организации.

4. Задачи по взаимодействию с участниками образовательных отношений:

– Изучение удовлетворенности качеством образования со стороны обучающихся и их родителей (законных представителей).

– Обеспечение обратной связи для корректировки образовательных маршрутов (особенно в старшей школе при подготовке к ЕГЭ/ОГЭ и поступлению в вузы).

– Информирование общественности о результатах оценки качества образования (результаты самообследования, сайт школы).

Принципы реализации ВСОКО:

– Объективность: отсутствие субъективизма в оценках.

– Валидность: соответствие используемых методов поставленным целям.

– Систематичность: регулярность проведения мониторингов.

– Прозрачность: открытость процедур для всех участников.

– Прогностичность: нацеленность на развитие, а не только на констатацию фактов.

Ожидаемые результаты функционирования ВСОКО:

– Повышение успеваемости и качества знаний обучающихся.

– Рост доли выпускников, поступающих в топовые вузы (МГУ, РУДН и др.) и на бюджетные места.

– Снижение количества педагогических и управленческих ошибок.

– Высокая степень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг.

К 2025–2026 учебному году ВСОКО центра была скорректирована с учетом Рекомендаций по использованию результатов оценочных процедур в системе общего образования, которые были направлены письмом Минпросвещения России от 05.06.2025 № ОК-1656/03. В план ВСОКО добавлены следующие мероприятия:

– составление плана (дорожной карты) по итогам внутреннего оценивания и результатов федеральных и региональных оценочных процедур, направленного на повышение качества образования;

– оптимизация выбора и содержания учебных курсов из формируемой части учебного плана, поурочного планирования, планов психолого-педагогической и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении ООП, для устранения образовательных дефицитов;

– корректировка педагогически обоснованных форм, методов и средств обучения и воспитания с целью устранения выявленных образовательных дефицитов;

– усиление практической составляющей в содержании предметов естественно-научной направленности;

– разработка и использование современных методических материалов, обеспечивающих индивидуальный подход в обучении.

Организация и контроль работы ВСОКО возложены на заместителя директора по УВР. Деятельность центра строилась в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в РФ», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Минобрнауки ЧР и Минпросвещения РФ. Нормативная база центра своевременно обновлялась с учетом изменений законодательства и обеспечивала эффективность его работы.

В отчетном периоде ВСОКО центра была направлена на получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности. Администрация центра анализировала и структурировала возникающие проблемы, определяла перспективы развития с учетом требований современного этапа развития общества. В центре созданы необходимые условия для получения качественного образования.

Проведен анализ успеваемости по итогам триместров/полугодий и года. Результаты ВПР обсуждались на ШМО и педсоветах. Качество образовательного процесса поддерживалось за счет эффективного использования современных образовательных технологий, включая информационно-коммуникационные.

В рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в центре в отчётном периоде применялся разнообразный инструментарий. Для оценки образовательного процесса использовалась система оценочных листов и аналитических справок. Качество предметных и метапредметных результатов проверялось с помощью банка контрольно-измерительных материалов. Личностные результаты оценивались посредством анкет, опросников и психолого-педагогических диагностик.

В отчетном периоде мероприятия ВСОКО охватывали три ключевых аспекта: качество содержания и организации образовательного процесса; качество условий для реализации ООП (кадровых, учебно-методических, психолого-педагогических, материально-технических, финансовых); качество результатов образовательной деятельности.

Центр самостоятельно инициировал ряд оценочных процедур: промежуточную аттестацию, входную и стартовую диагностику, оценку функциональной грамотности в 5–9 классах, комплексные метапредметные контрольные работы, диагностику физических показателей, личностных результатов и здоровья обучающихся, профессионального самоопределения, а также удовлетворённости родителей качеством образовательных результатов. Кроме того, проводился мониторинг достижений учащихся в конкурсах, олимпиадах и соревнованиях. Центр участвовал в региональных (оценка функциональной грамотности) и федеральных (ГИА, ВПР) оценочных процедурах. Был выполнен анализ реализации ООП НОО, ООО и СОО.

Рост профессионализма педагогов обеспечивался участием в курсах повышения квалификации, семинарах, творческих встречах и мастер-классах. Развитие кадрового потенциала носило целенаправленный и системный характер. Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ проводилось в соответствии с установленными требованиями. В течение года создавались условия для самореализации учащихся как на уроках, так и во внеурочной деятельности. Выпускники центра успешно конкурируют при поступлении в вузы. Для гарантии качества образования применялись экспертиза, контроль, оценка, самообследование и мониторинг. В центре уделялось серьёзное внимание созданию безопасных условий для сохранения жизни и здоровья обучающихся, работников и материальных ценностей. Педагоги несли ответственность за безопасность детей на уроках и во внеурочное время. Работа ВСОКО даёт центру возможность своевременно обнаруживать проблемы, вносить коррективы в образовательный процесс и принимать обоснованные управленческие решения.

По итогам ВСОКО были получены следующие результаты:

Качество содержания и организации образовательного процесса находится на достаточном уровне. Образовательные программы разработаны в соответствии с обновлёнными ФГОС и ФОП. Содержание и планируемые результаты рабочих программ, не ниже предусмотренных федеральными рабочими программами. В рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей и внеурочной деятельности включены тематические блоки или темы, посвящённые истории государственных символов.

Качество условий для реализации ООП (кадровых, учебно-методических, психолого-педагогических, материально-технических, финансовых) оценивается как высокое. Локальные нормативные акты центра приведены в соответствие с нормативными правовыми актами в сфере образования и ФОП. Условия осуществления образовательной деятельности отвечают санитарным нормам, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной и антитеррористической безопасности. Используемые УМК входят в федеральный перечень учебников. Обеспечены безопасность и качество интернет-соединения и ИКТ-ресурсов. Ведётся работа по информационной безопасности школьников и формированию цифровой грамотности. Разработаны планы методической работы школы, работы педагога-психолога (включая сопровождение участников ГИА), мониторинга адаптации 1-х, 5-х, 10-х классов, подготовки педагогических кадров к аттестации. Внеурочная деятельность и дополнительное образование организованы с учётом запросов обучающихся и родителей.

Качество результатов образовательной деятельности: рабочие программы учебных предметов и курсов разработаны и реализуются; мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов выполняются в полном объёме; план по формированию функциональной грамотности реализован полностью; большинство родителей удовлетворены качеством образовательных результатов и преподавания предметов (93%); успеваемость составляет 98%, успешность – 43%; программа работы с одарёнными детьми выполнена в полном объёме, подготовка к олимпиадам и конкурсам идёт по графику; мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов реализованы полностью.

Система работы с аттестуемыми учителями. По результатам посещения уроков, анализа документации, внеклассной и внеурочной работы по всем педагогам были составлены справки. Учителя при написании самоанализа учли замечания и выполнили рекомендации администрации. Эффективность контроля подтверждается полным объёмом документации, представленной для защиты квалификационной категории; все учителя успешно прошли аттестацию.

Работа учителей-предметников по профилям. Имеются справки о предметных результатах обучающихся по профильным предметам в 10–11 классах, а также по итогам пробных ЕГЭ и ОГЭ.

Текущий контроль документации реализован в полном объёме.

Наиболее эффективен контроль адаптации обучающихся 1-х и 10-х классов, поскольку существует программа адаптации, позволяющая координировать и отслеживать этот процесс. Созданы системы контроля

адаптации 1, 5, 10 классов, психологического сопровождения 1, 5, 10 классов и выпускников при подготовке к итоговой аттестации. Проведён контроль успеваемости в классах с углублённым изучением математики и реализации стандартов.

Проверено преподавание математики, информатики, ОБЗР, английского языка, географии, физики, в 1 и 4 классах, а также профильных предметов. Регулярно контролировалось ведение электронного журнала, работа курсов внеурочной деятельности, предметных кружков и секций.

2.6. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.

Учебные программы в полном объёме подкреплены методическими пособиями. В центре функционирует внутренняя локальная сеть, где размещён банк методических материалов; каждый педагог имеет доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам.

Методическая деятельность направлена на улучшение качества образования через модернизацию учебного процесса в условиях обновлённых ФГОС. Основная задача — повышение профессионального уровня как отдельных учителей, так и всего педагогического коллектива, а также создание благоприятных условий для развития каждого школьника.

Применяются различные форматы методической работы: теоретические семинары, семинары-практикумы, научно-практические конференции, предметные недели, мозговые штурмы, тренинги, педагогические чтения, тематические педагогические советы, открытые уроки. Передовой опыт распространяется через выступления на ШМО, семинарах, открытых уроках и мастер-классах.

Методическая служба представляет собой взаимосвязанную систему. Методический совет отвечает за диагностическую, информационную, научно-исследовательскую, организационную и образовательную функции. Это позволяет отслеживать педагогическую деятельность, поддерживать учителей, координировать исследовательскую работу, готовить педагогов к конкурсам и внедрять современные технологии.

При планировании методической работы учитываются категории педагогов, их типичные затруднения, сроки, взаимосвязь направлений и графики реализации. В условиях обновлённых ФГОС методическая работа включает сопровождение и обеспечение.

Педагоги стабильно участвуют в профессиональных конкурсах и показывают результаты. Рост их мастерства положительно влияет на успехи обучающихся в конкурсах, олимпиадах и соревнованиях, в том числе в рамках программы «Успех каждого ребёнка».

Итог работы — повышение профессионального мастерства педагогов, улучшение качества образования в школе и рост её конкурентоспособности.

2.7. Организация психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.

К основным направлениям психолого-педагогического сопровождения обучающихся относятся:

– сохранение и укрепление психического здоровья обучающихся;

– формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни;

– развитие экологической культуры;

– дифференциация и индивидуализация обучения и воспитания обучающихся с учётом особенностей их развития;

– мониторинг возможностей и способностей обучающихся;

– выявление и поддержку одаренных обучающихся, поддержку обучающихся с особыми образовательными потребностями, участников олимпиадного движения;

– психолого-педагогическую поддержку участников олимпиадного движения;

– обеспечение осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности;

– формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;

– поддержка и сопровождение детско-родительских отношений;

– формирование психологической культуры поведения в информационной среде;

– поддержку объединений обучающихся, ученического самоуправления;

– формирование и развитие психолого-педагогической компетентности всех участников образовательных отношений.

Важной составляющей деятельности центра является психолого-педагогическое сопровождение педагогов. Оно осуществляется с целью повышения психологической компетентности, создания комфортной психологической атмосферы в педагогическом коллективе, профилактики профессионального выгорания психолого- педагогических кадров.

Значительное место в психолого-педагогическом сопровождении педагогов занимает профилактическая работа, в процессе которой педагоги обучаются установлению психологически грамотной системы взаимоотношений с обучающимися, основанной на взаимопонимании и взаимном восприятии друг друга. Педагоги обучаются навыкам формирования

адекватной Я-концепции, разрешения проблем, оказания психологической поддержки в процессе взаимодействия с обучающимися и коллегами.

По вопросам совершенствования организации образовательных отношений проводится консультирование (сопровождение индивидуальных образовательных траекторий), лекции, семинары, практические занятия.

Основными формами психолого-педагогического сопровождения выступают:

1. Диагностика, направленная на определение особенностей статуса обучающегося.

Диагностика — ряд оценочных процедур, направленных на выявление возрастных и индивидуальных особенностей обследуемого. В рамках реализации диагностической формы работы педагог-психолог:

– проводит скрининговые обследования (мониторинги) с целью анализа динамики психического развития, определение лиц, нуждающихся в психологической помощи;

– проводит психологическую диагностику с использованием современных образовательных технологий, включая информационные образовательные ресурсы;

– определяет степень нарушений в психическом, личностном и социальном развитии обучающихся, участвует в работе психолого-педагогического консилиума;

– изучает интересы, склонности, способности обучающихся, выявляет предпосылки одаренности;

– проводит комплекс диагностических мероприятий по изучению мотивации, способностей, склонностей, личностных, характерологических и прочих особенностей обучающегося с целью помощи в профориентации;

– составляет психолого-педагогические заключения по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогов, администрации образовательной организации и родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития обучающихся.

2. Консультирование педагогов и родителей, которое осуществляется педагогом и психологом с учетом результатов диагностики, а также администрацией образовательной организации.

Консультирование — двухстороннее общение, в ходе которого специалист помогает участнику образовательных отношений принять информационное решение. В рамках реализации данной формы работы педагог-психолог:

– консультирует обучающихся по темам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам;

– консультирует педагогических работников образовательной организации по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, взаимоотношений с обучающимися и другим профессиональным вопросам;

– консультирует родителей (законных представителей) по проблемам взаимоотношений с обучающимися, их развития, профессионального самоопределения и другим вопросам;

– консультирует администрацию, педагогов, преподавателей и других работников образовательных организаций по проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам.

3. Профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени

Профилактика — совокупность мер и мероприятий, направленных на сохранение и укрепление психологического здоровья всех участников образовательных отношений. В рамках реализации профилактической работы педагог-психолог:

– выявляет условия, затрудняющие становление и развитие личности обучающихся, испытывающих трудности в освоении основной общеобразовательной программы, развитии и социальной адаптации;

– разрабатывает психологические рекомендации по проектированию образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося на каждом возрастном этапе;

– планирует и реализует совместно с педагогами и социальным педагогом превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации, аддикций и девиаций поведения;

– разъясняет участникам образовательных отношений необходимость применения сберегающих здоровье технологий, оценивает результаты их применения;

– разрабатывает рекомендации для участников образовательных отношений по вопросам психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям (поступление в образовательную организацию, переход на новый уровень образования, переход в новую образовательную организацию и др.).

4. Развивающая и коррекционная работа — комплекс мероприятий, направленных на развитие потенциальных возможностей обучающегося и коррекцию дефицитов его развития. В рамках данной формы работы педагог-психолог:

– разрабатывает и реализует коррекционно-развивающие занятия для обучающихся, направленные на развитие социально-коммуникативной, личностной, эмоционально-волевой сфер, познавательных процессов, снятие тревожности, решение поведенческих проблем;

– проектирует в сотрудничестве с педагогами и специалистами Службы психолого-педагогического сопровождения индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся;

– разрабатывает программы психологической коррекции поведения и нарушений в развитии обучающихся;

– организует и осуществляет совместно с педагогами, учителями-дефектологами, учителями-логопедами, социальными педагогами психолого-педагогическую коррекцию выявленных в психическом развитии детей и обучающихся недостатков, нарушений социализации и адаптации;

– формируют совместно с иными педагогическими работниками для обучающихся образовательную среду, удовлетворяющую их интересам и потребностям.

5. Просвещение — вариант профилактической работы, направленной на формирование у участников образовательных отношений положительных установок к психологической помощи, деятельности педагога-психолога и расширение их кругозора в области психологического знания. В рамках реализации просвещения педагог-психолог:

– знакомит педагогов, администрацию образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся с особенностями и закономерностями возрастного развития детей;

– информирует участников образовательных отношений о факторах, препятствующих развитию личности обучающихся, о мерах по оказанию им различного вида психологической помощи;

– информирует участников образовательных отношений о формах и результатах своей профессиональной деятельности.

Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений в центре реализуется на следующих уровнях:

- групповой (в паре, мини-группе, подгруппе);
- уровень класса;
- уровень образовательной организации.

В рамках психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений специалисты Службы психолого-педагогического сопровождения проводят мониторинг и оценку эффективности психологических программ сопровождения участников образовательных отношений.

Психолого-педагогическое сопровождение в центре осуществляется в соответствии с планом работы специалистов, утверждаемого на заседании педагогического совета.

3. Условия осуществления образовательного процесса:

3.1. Режим работы центра

Режим и график работы центра: понедельник – пятница с 9.00 до 17.00.

Учебная нагрузка для обучающихся зависит от недельной учебной нагрузки.

Продолжительность каникул в течение учебного года – 30 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель. Для учащихся первых классов устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале месяце.

Во второй половине дня организованы занятия по внеурочной деятельности, выполнение домашнего задания (письменные работы) и реализация программ дополнительного образования. Предусмотрена динамическая пауза с 12:20 до 13:05.

Продолжительность учебного года в 2–11 классах составляет 34 учебные недели, для 1–х классов – 33 недели Продолжительность каникул составляет не менее 7 календарных дней.

Режим школьного дня для первоклассников в сентябре-октябре строится по следующим правилам:

– ступенчатый режим обучения. Снижение учебной нагрузки в сентябре-октябре – 3 урока в день, в ноябре-декабре – по 4 урока в день, по 35 минут каждый, с января по май 4 урока по 40 минут и один раз 5 уроков за счет физкультуры;

– организация мероприятий для обеспечения двигательной активности и профилактики переутомления. В середине учебного дня педагог организует динамическую паузу не менее 20 минут – по возможности проводится на улице или в музыкальном зале с играми средней подвижности.

– особенности контрольно-оценочной деятельности – без балльной оценки. Результаты работы первоклассников оцениваются только словесно, не задаются домашние задания.

3.2. Безопасность участников образовательного процесса

Охрана центра осуществляется круглосуточно.

Мероприятия по обеспечению безопасности, проведенные коллективом центра, включают:

– разработка паспорта безопасности центра;

– разработка локально-нормативной базы центра по безопасности;

– реализация плана работы по безопасности, который включал мероприятия: по профилактике экстремизма и терроризма; мероприятия по изучению правил дорожного движения, правил пожарной безопасности и правил техники безопасности.

3.3. Условия для сохранения здоровья обучающихся центра

Забота о том, чтобы обучение и воспитание не наносили вреда здоровью, входит в число ключевых задач центра.

Медицинское сопровождение обеспечивают работники …….

В центре сложилась система привычных оздоровительных дел:

– плановые осмотры и вакцинация по графику;

– нормирование домашних заданий в рамках санитарных требований;

– подвижные перемены и физкультминутки на занятиях;

– дни здоровья;

– спортивные секции;

– массовые спортивные события и другие формы работы.

Ребёнок проводит в центре самый интенсивный период своего развития. Поэтому в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» центр обязан создавать условия, при которых здоровье обучающихся охраняется и укрепляется.

Здоровье – сложное биосоциальное явление. Им обозначают такое состояние организма, когда деятельность всех органов и систем согласована с внешней средой, а болезненные изменения отсутствуют. О нормальном функциональном состоянии учащегося и его равновесии со средой говорит способность полноценно выполнять социальные функции: последовательно осваивать знания, предусмотренные программами центра.

Сегодня здоровье детей и подростков – одна из самых острых и приоритетных проблем. Поэтому в центре ежегодно планируют, реализуют и анализируют меры по его сбережению и укреплению.

На самочувствие обучающихся воздействует множество средовых факторов. В своей работе мы выделяем те, что связаны с образом жизни воспитанников и окружающей обстановкой, поскольку их можно корректировать как на уровне групп, так и индивидуально.

Отсюда вытекают две задачи:

– не допустить ухудшения здоровья обучающихся за время обучения;

– сформировать условия для здорового образа жизни.

Цель нашей работы – создать здоровьесберегающую образовательную среду, в которой здоровье признаётся главной ценностью, а физическое, психическое и социальное благополучие становится основой для полного раскрытия личности.

Чтобы оценивать здоровье учащихся, контролировать их развитие и работу органов и систем, выявлять факторы образовательной среды, которые ухудшают самочувствие и ослабляют детей, педагоги центра ежегодно проводят мониторинг. Основные сведения дают массовые медицинские осмотры.

Педагоги стремятся к тому, чтобы в центре учащимся было комфортно и спокойно. Гигиенические требования к расписанию и урокам соблюдаются. Обучение строится с учётом индивидуальных особенностей детей.

Администрация и педагогический коллектив наладили чёткую организацию учебно-воспитательного процесса, режима учёбы и отдыха; пересмотрели объём домашних заданий по предметам; оценили учебную нагрузку; проводят утреннюю зарядку.

Сбалансированное питание – одно из ведущих направлений здоровьесбережения. В центре работает столовая на 140 мест, оснащённая необходимым оборудованием, с квалифицированными специалистами. Умывальники находятся в коридоре перед обеденным залом. Горячее питание получают все обучающиеся – 100%.

Рацион строится с учётом физиологических потребностей в течение дня. В центре подготовлены рекомендации по потреблению энергии и питательных веществ для подростков. Недельное меню по возможности учитывает суточную норму белков, жиров, углеводов и витаминов. Для витаминизации включают салаты.

Администрация центра продолжает держать на контроле вопрос сохранения здоровья обучающихся.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

К основным задачам центра относятся:

1) Совершенствовать профессиональные компетенции педагогических кадров через их личностный рост, курсовую подготовку и вовлечение в инновационные проекты центра.

2) Улучшать качество образовательного и воспитательного процесса за счёт:

– реализации компетентностного подхода в обучении и воспитании;

– использования информационно-коммуникационных технологий в урочное и во внеурочное время;

– гарантированного освоения обучающимися базового минимума

содержания начального, основного и среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС;

– развития у обучающихся устойчивого интереса и положительной мотивации к учебной деятельности;

– построения социально-педагогических отношений, которые берегут физическое, психическое и социальное здоровье обучающихся;

– проведения оценочных процедур с опорой на показатели результативности работы центра и эффективности труда педагогических работников.

3) Создавать мотивационную среду, ориентирующую педагогов, учащихся и родителей на здоровый образ жизни.

4) Обеспечивать условия для становления духовно-нравственных качеств личности, умеющей противостоять негативным вызовам современного общества и строить свою жизнь на традиционных российских духовно-нравственных ценностях.

Центр обладает достаточными кадровыми ресурсами для его функционирования и развития, работает без открытых вакансий. В центре работает один из самых высококвалифицированных и стабильно развивающихся педагогических коллективов Чеченской Республики.

Численность работников центра составляет 64 человека, в том числе:

Директор, 7 заместителей директора, 37 педагогических работников (27 из них учителя), иной педагогический персонал – 6 человек, иной персонал – 13 человек.

Из 27 учителей 8 осуществляют деятельность по реализации ООП НОО, учителя-предметники – 19 человек.

Все 27 учителя имеют высшее педагогическое образование.

Психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в центре осуществляют 1 педагог-психолог, 1 учитель-логопед, и 2 воспитателя.

Сведения и педагогических работниках центра:

Должность	**Кол-во чел.**	**Из них имеют образование:**		**Из них имеют квалификационную категорию:**	
		высшее	**педагог-кое**	**высшая**	**первая**
Учителя НОО	8	8	8	4	0
Учителя-предметники	19	19	19	11	1
Педагог-психолог	1	1	1	0	0
Учитель-логопед	1	1	1	0	0
Воспитатель	2	2	2	0	0
Иной педагогический персонал	6	6	5	0	1

Распределение педагогических работников по возрасту:

Должность	Кол-во чел.	моложе 25 лет	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	более 65
Учителя НОО	8	2	0	0	2	2	1		1	1	1
Учителя-предметники	19		4	1	5	4	3	2		0	0
Педагог-психолог	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Учитель-логопед	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Воспитатель	2	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0
Иной педагогический персонал	6	0	3	2	0	1	0	0	0	0	0

Распределение педагогических работников по педагогическому стажу:

Должность	Кол-во чел.	до 3 лет	от 3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 до 20 лет	от 20 лет
Учителя НОО	8	2		2			4
Учителя-предметники	19	1	3	3	5	2	5
Педагог-психолог	1			1			
Учитель-логопед	1	1					
Воспитатель	2		1			1	
Иной педагогический персонал	6	1	1	1	1	2	

35 педагогов, в том силе 15 учителей, прошли в течение последних трех лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку.

18 учителей осуществляют классное руководство, 17 из них являются классным руководителем в одном классе, а один учитель – в двух классах.

Общая численность педагогических работников на отчетный период составлял 37 человек, в том числе 27 учителей. Из 37 педагогов 27 являются учителями, все имеют высшее педагогическое образование.

В целях повышения качества образовательной деятельности в центре проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения

численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями центра и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

– на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;

– создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;

– повышения уровня квалификации персонала.

В центре действует программа наставничества. Итогами реализации предыдущей программы наставничества стали:

– разработка траекторий профессионального становления и обучения молодых специалистов;

– эффективная быстрая адаптация новых работников в коллективе;

– повышение качества исполнения должностных обязанностей работниками, которые проработали свыше 10 лет в коллективе школы;

– составление плана дополнительного профессионального образования педагогов, наиболее полно соответствующего потребностям школы и восполняющего ее дефициты.

Непрерывное самообразование – обязательная составляющая профессиональной деятельности педагога. Без внутренней потребности в собственном развитии невозможен и профессиональный рост учителя. Системная организация самообразовательной работы обеспечивает непрерывность повышения квалификации педагогов и заметно влияет на обновление содержания обучения, совершенствование методик преподавания и рост результатов.

В рамках работы над индивидуальными темами самообразования педагоги центра:

– осваивали новые методические разработки и внедряли их в практику;

– участвовали в тематических вебинарах;

– публиковали свои материалы на площадках педагогических сообществ;

– формировали личное портфолио;

– проводили открытые занятия с применением ИКТ;

– пополняли методическую копилку центра.

Источниками самообразования служили регулярное знакомство с новинками педагогической литературы, анализ опыта коллег, освоение новых программ и учебников, а также изучение дополнительных научных материалов.

Чтобы работа педагогов была более результативной, каждое рабочее место учителя оснащено персональным компьютером с доступом в Интернет. Все кабинеты располагают интерактивным оборудованием. Педагоги активно применяют его при подготовке и проведении уроков, семинаров и мастер-классов.

В целях повышения квалификации и самообразования педагоги центра продолжают участвовать в семинарах и вебинарах, организуемых

издательством «Просвещение» и другими онлайн-центрами, а также проходят дистанционные курсы обучения.

3.5. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса

Фонд библиотеки формируется за счет регионального бюджета. В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы, мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы).

Действует подключение к ресурсам ФГИС «Моя школа».

Средний уровень посещаемости библиотеки – 18-25 человек в день.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

В центре создан информационно – библиотечный центр предоставляющий возможность для обучения, самообразования всем участникам образовательных отношений.

В читальном зале, совмещённом с библиотекой, ведётся активная работа.

Библиотека оснащена моноблоками и планшетами, имеется выход в Интернет. Всё это позволяет осуществлять выполнение информационных справок, подбора материалов для проектов, сообщений и рефератов, запрашиваемых учителями и учащимися, проведение онлайн - уроков, заседаний, видеоконференций.

В библиотеке проводятся встречи с книгой, беседы о писателях-юбилярах, конкурсы чтецов, викторины, уроки библиографии, оформляются книжные выставки к литературным датам.

Вся работа библиотеки направлена на выполнение целей и задач, определяющих работу центра, выполнение главных функций библиотеки: образовательной, информационной, воспитательной, досуговой.

− объем библиотечного фонда – 8463;

− обеспеченность обучающихся учебниками – 100%;

− обращаемость – 4250 единиц в год;

− объем учебного фонда – 6214.

№	Вид литературы	Кол-во единиц в фонде
1.	Учебная	6 652
2.	Педагогическая	214
3.	Художественная	1 561
4.	Справочная	36

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, преподавание всех учебных дисциплин обеспечено учебниками, которые входят в федеральный перечень.

На официальном сайте центра размещается информация о работе библиотеки и о проводимых ее работником мероприятиях.

3.6. Материально-техническое обеспечение центра

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса, имеются:

– 22 учебных кабинета с автоматизированными рабочими местами педагогических работников;

– помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством (лаборатории и мастерские);

– библиотека с рабочими зонами, книгохранилищами, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой;

– актовый зал, спортивные сооружения (зал, оснащенный спортивным оборудованием и инвентарем);

– помещениями для питания обучающихся на 140 мест, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков;

– помещение медицинского назначения;

– гардероб, санузлы;

– участок (территория) с необходимым набором оборудованных зон;

– полный комплект технического оснащения и оборудования всех предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности (бумага для ручного и машинного письма, картриджи, инструменты письма (в тетрадях и на доске), изобразительного искусства, технологической обработки и конструирования, химические реактивы, носители цифровой информации);

– мебель, офисное оснащение и хозяйственный инвентарь.

Оценка материально-технических условий реализации ООП центра

п/п	Учебные кабинеты	Оборудование и оснащение
1	Учебный кабинет русского языка, литературы, чеченского языка, чеченской литературы, иностранного	Комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося) Комплект технических средств (компьютер/ноутбук с периферией, МФУ) Фонд дополнительной литературы (словари, справочники, энциклопедии)

	языка, истории, обществознания, математики, основ безопасности жизнедеятельности	Учебно-методические материалы Учебно-наглядные пособия (печатные пособия демонстрационные: таблицы, репродукции картин, портретов писателей и лингвистов; раздаточные: дидактические карточки, раздаточный изобразительный материал, Рабочие тетради…; экраннозвуковые средства: аудиокниги, фонохрестоматии, видеофильмы…; мультимедийные средства: электронные приложения к учебникам, аудиозаписи, видеофильмы, электронные медиалекции, тренажеры) Комплекты наглядных пособий, карт, учебных макетов. Словари
2	Учебный кабинет географии	Комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося…) Комплект технических средств (компьютер/ноутбук с периферией, МФУ…) Учебно-методические материалы Учебно-наглядные пособия (печатные пособия демонстрационные: таблицы, репродукции картин, портретов писателей и лингвистов; раздаточные: дидактические карточки, раздаточный изобразительный материал, Рабочие тетради…; экраннозвуковые средства: аудиокниги, фонохрестоматии, видеофильмы…; мультимедийные средства: электронные приложения к учебникам, аудиозаписи, видеофильмы, электронные медиалекции, тренажеры…) Методические рекомендации по использованию различных групп учебнонаглядных пособий
3	Учебный кабинет (и/или музыки)	Комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося…) Комплект технических средств (компьютер/ноутбук с периферией, МФУ…) Фонд дополнительной литературы (словари, справочники, энциклопедии…) Учебно-методические материалы Учебно-наглядные пособия (печатные пособия демонстрационные: таблицы, репродукции картин, портретов писателей и лингвистов; раздаточные: дидактические карточки, раздаточный изобразительный материал, Рабочие тетради…;
4	Учебный кабинет физики	Комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося…) Комплект технических средств (компьютер/ноутбук с периферией, МФУ…) Учебное оборудование: Барометр-анероид, осциллограф электронный учебный, амперметр с гальванометром цифровой, вольтметрс гальванометром цифровой, кмплект приборов для

		наблюдения спетров электрических полей, конденсатор переменной емкости, штатив универсальный, трубка Ньютона, динатометр демонстрационный ДД, модель пресса гидравлического, лабораторный копмлект по оптике, машина волновая, машина электрофорная малая, электромагнит разборный, прибор для демонстрации действия глаза, оптический комплект, спектроскоп двухтрубный, комплект для лабораторных работ по электродинамике, геометрическая оптика, комплект таблиц по физике
5	Учебный кабинет химии	Комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося…) Комплект технических средств (компьютер/ноутбук с периферией, МФУ…) Электр. Инф. Табл. «Периодическая система химических эементов», электр. Табл. «Растворимость кислот, солей и оснвоаний в воде», доска для сушки посуды, набор посуды для дистилляции воды, штатив лабораторный, аппарта для проведения химических реакций, аппарат Киппа, комплект химико-лаораторной посуды, весы для сыпучих материалов, весы «Любительсий набор», виды химических связей, гибридизация орбиталей, электронные оболлочки атомов, элементы и их свойства.
6	Учебный кабинет биологии	Комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося…) Комплект технических средств (компьютер/ноутбук с периферией, МФУ…) Базовый уровень: увеличительные приборы и расходные материалы к ним, комплект микропрепаратов по анатомии, ботанике, зоологии, общей биологии. Набор для препарирования, цифровые лаборатории и регистраторы данных к ним, гербарии и коллекции, скелет человека и других позвоночных животных, объёмные модели по биологии, прибор для сравнения углекислого газа во вдыхаемом и выдыхаемом воздухе, набор химической посуды и принадлежностей для демонстрационных работ по биологии. Чашки Петри Кабинет биологии Дополнительно для углублённого уровня: микроскоп тринокулярный, микроскоп бинокулярный, бинокулярный стереоскопический, бинокль. Комплект микропрепаратов по анатомии, ботанике, зоологии, общей биологии (углублённый уровень), интерактивный анатомический стол, демонстрационные приборы: для демонстрации всасывания воды корнями, для демонстрации водных свойств почвы, для обнаружения дыхательного газообмена у растений и животных. Термоскоп по ботанике. Термостатирующее устройство
7	Учебный кабинет информатики	Комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося…)

		Комплект технических средств (компьютер/ноутбук с периферией, МФУ…) Фонд дополнительной литературы (словари, справочники, энциклопедии…) Учебно-методические материалы Компьютеры-20. Программное обеспечение.
9	Учебный кабинет основ безопасности жизнедеятельности	Комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося…) Комплект технических средств (компьютер/ноутбук с периферией, МФУ…) Фонд дополнительной литературы (словари, справочники, энциклопедии…) Учебно-методические материалы Учебно-наглядные пособия (печатные пособия демонстрационные: таблицы, репродукции картин, портретов писателей и лингвистов; раздаточные: дидактические карточки раздаточный изобразительный материал, Рабочие тетради…; экраннозвуковые средства: аудиокниги, фонохрестоматии, видеофильмы…; мультимедийные средства: электронные приложения к учебникам, аудиозаписи, видеофильмы, электронные медиалекции, тренажеры…) Методические рекомендации по использованию различных групп учебнонаглядных пособий Расходные материалы, обеспечивающие различные виды деятельности обучающихся

Об объектах спорта:

Наименование	**Объекты спорта**
Описание	Занятия физической культурой и спортом проходят в спортивном зале, расположенном на 1 этаже школы, общая площадь которого составляет 288 кв. м. Он предназначен для проведения уроков физической культуры в 1-11 классах, а также для занятий спортивных секций в рамках дополнительного образования. Спортивный зал оснащен необходимым спортивным инвентарем, а именно:
Список оборудования	- гимнастические скамейки; - борцовский ковер; - гимнастические стенки; - гимнастические трамплины; - гимнастический козел; - гимнастический конь; - гимнастические брусья; - гимнастические маты; - канаты; - брусья деревянные; - тренажеры; - турники; - баскетбольные кольца; - баскетбольные щиты; - коврики для йоги;

	- мячи футбольные; - мячи баскетбольные; - мячи волейбольные; - скакалки.
Описание	К помещению спортивного зала относится кабинет тренера, помещения для хранения спортивного инвентаря и две раздевалки (мужская и женская). Все оборудование спортивного зала проверяется, обрабатывается и хранится в соответствии с установленными требованиями. В школьном дворе для занятия физкультурой и игровыми видами спорта оборудованы
Список оборудования	- волейбольная площадка; - футбольное поле с искусственным покрытием; - баскетбольное поле.

3.7. Информационно-образовательная среда центра

На сегодняшний день все учебные кабинеты школы обеспечены интерактивным оборудованием, способствующим использованию современных ИКТ- технологий в образовательном процессе, и, как следствие, повышению качества образования. Образовательной организацией ведется систематическая работа по доукомплектованию и обновлению учебных кабинетов в соответствии с требованиями к оснащению для реализации ФГОС.

В школе функционирует 1 кабинет информатики (20 персональных компьютеров), во всех остальных учебных кабинетах оснащение также на высоком уровне- от персональных компьютеров с выходом в Интернет со скоростью 100Мбит/с до мультимедийных проекторов.

Локальная сеть в школе единая, количество обучающихся из расчета на 1 компьютер- 4.

Информационно-образовательная среда включает:

– технические средства: мультимедийный проектор и экран; принтер; цифровая видеокамера; сканер; микрофон; музыкальная клавиатура; оборудование компьютерной сети;

– программные инструменты: операционные системы и служебные инструменты; орфографический корректор для текстов на русском и иностранном языках; текстовый редактор для работы с русскими и иноязычными текстами; графический редактор для обработки растровых изображений музыкальный редактор; редактор подготовки презентаций; редактор видео; редактор звука;

– обеспечение технической, методической и организационной поддержки: разработка планов, дорожных карт, заключение договоров; подготовка локальных актов образовательной организации;

– отображение образовательной деятельности в информационной среде: размещаются домашние задания (текстовая формулировка, видеофильм для анализа, географическая карта), творческие работы учителей

и обучающихся, осуществляется связь учителей, администрации, родителей, органов управления, осуществляется методическая поддержка учителей (интернет-школа, интернет-ИПК, мультимедиаколлекция);

– компоненты на бумажных носителях: учебники; рабочие тетради (тетради-тренажёры).

№ п/п	Необходимые средства	Наличие
1.	Количество компьютеров в учебных классах	26
	Количество компьютеров в указанных предметных кабинетах	8
	Количество компьютеров в иных предметных кабинетах	4
	Количество компьютеров в библиотеке (с разрешенным доступом для школьников)	1
	Количество компьютеров в учительской и других кабинетах	15
	Количество мобильных классов	1
	Количество компьютеров в мобильном классе	20
	Количество принтеров	60
	Количество проекторов	19
	Интерактивных досок	10
	Количество интерактивных программно-аппаратных комплексов	4
	Количество проекционных экранов	4
	Количество сканеров	22
	Количество МФУ	7
	Количество ксероксов	1
	Количество цифровых видеокамер	1
	Количество цифровых микроскопов	2
	Количество систем опроса (голосования)	1
	Количество web – камер	2
2.	**Программные инструменты** операционные системы и служебные инструменты орфографический корректор для текстов на русском и иностранном языках текстовый редактор для работы с русскими и иноязычными текстами графический редактор для обработки растровых изображений музыкальный редактор редактор подготовки презентаций редактор видео редактор звука	Имеется Имеется Имеется Имеется Имеется Имеется Имеется Имеется

3.	**Обеспечение технической, методической и организационной поддержки** разработка планов, дорожных карт заключение договоров подготовка локальных актов образовательной организации	 Имеется Имеется Имеется
4.	**Отображение образовательной деятельности в информационной среде** размещаются домашние задания (текстовая формулировка, видеофильм для анализа, географическая карта) творческие работы учителей и обучающихся осуществляется связь учителей, администрации, родителей, органов управления осуществляется методическая поддержка учителей (интернет-школа, интернет-ИПК, мультимедиаколлекция)	 Да Да Да Да
5.	**Компоненты на бумажных носителях** учебники рабочие тетради (тетрадитренажёры)	 Да
6.	**Компоненты на CD и DVD** электронные приложения к учебникам, электронные наглядные пособия, электронные практикумы	 Имеются

Все компьютеры в лицее объединены в локальную сеть. Все компьютеры (рабочие месте) в лицее имеют доступ к сети Интернет.

Информация о средствах обучения и воспитания:

Средства обучения и воспитания – это объекты, созданные человеком, а также предметы естественной природы, используемые в образовательном процессе в качестве носителей учебной информации и инструмента деятельности педагога и обучающихся для достижения поставленных целей обучения, воспитания и развития.

Общепринятая современная типология подразделяет средства обучения и воспитания на следующие виды:

– Печатные (учебники и учебные пособия, книги для чтения, хрестоматии, рабочие тетради, атласы, раздаточный материал)

– Электронные образовательные ресурсы (образовательные мультимедиа мультимедийные учебники, сетевые образовательные ресурсы, мультимедийные универсальные энциклопедии)

– Аудиовизуальные (слайды, слайд – фильмы, видеофильмы образовательные, учебные кинофильмы, учебные фильмы на цифровых носителях).

– Наглядные плоскостные (плакаты, карты настенные, иллюстрации настенные, магнитные доски).

– Демонстрационные (гербарии, муляжи, макеты, стенды, модели в разрезе, модели демонстрационные).

4. Результаты деятельности центра

4.1. Итоги ОГЭ за отчетный период

На конец 2026 года в 9-х классах обучалось 36 человек.

Класс	Количество	Классный руководитель
9а	27	Ялдынова В.В
9б	9	Чентиева М.Р

Для допуска к итоговой аттестации, учащиеся 9-х классов в 2026 года сдавали итоговое собеседование на основании:

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2017 № 1025 «О проведении мониторинга качества образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2017 № 1205 «О внесении изменения в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2017 г. № 1025 «О проведении мониторинга качества образования»

11 февраля 2026 года было проведено итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9-х классов.

В собеседовании приняли участие 36 учащихся.

Общий итог: из 36 учащихся с первого раза получили зачет 36 учащихся. В этом году, чтобы получить аттестат, нужно было сдать четыре экзамена: русский язык, математику и два экзамена по выбору в форме ОГЭ. В итоговой аттестации приняли участие 36 учащихся.

ОГЭ по математике

ОГЭ по математике в 2026 году сдавали 36 учащихся. Экзамен состоялся 02.06.2026 года. Работа состояла из двух модулей: алгебра и геометрия из двух частей.

В первой части 19 заданий с кратким ответом, из них 14 по алгебре и 5 по геометрии. Эти задания базового уровня. Во второй части 6 заданий повышенной сложности с развернутым ответом, из них 3 задания по алгебре и 3 задания по геометрии. Всего на работу отводилось 3 часа 55 минут. Максимальное количество баллов - 32, минимальное количество баллов 8, из них обязательно 2 балла по геометрии.

Учащиеся показали следующие результаты:

Класс	Количество писавших	5	4	3	2	% успеваемости	% качества	Учитель
9а	27	10	17	-	-	100	100%	Магомадова Г.М
9б	9	-	9	-	-	100	100%	Хасуханова А.Р
итого	**36**	**10**	**26**	**-**	**-**	**100%**	**100%**	

ВЫВОД:

Лучше всех справились с работой и набрали больше всех баллов (19б) Манцаев А-Р, Айдамиров А, Ахметханова С, Исмаилов А-Г. 9д, Момуев А, Черхигова Т, Эдилов Я.

9 обучающихся получили баллы от 15 до 18. (оценка «4»).

Сравнительные данные успеваемости и качества знаний по математике за 2 года

Год	2024-2025	2025-2026
% успеваемости	100	100
% качества	85,7	72,2

Успеваемость на экзамене по математике составила 100%, средняя оценка – 4 что свидетельствует о хорошем уровне подготовки учащихся к ОГЭ.

В 9-х классах, в течение года подготовка к ОГЭ по математике велась на достаточно среднем уровне. Администрация школы в течение года провела дважды тренировочные экзамены по математике, с целью ознакомления учащихся с процедурой проведения экзамена. Работы анализировались и учащиеся научились грамотно заполнять бланки.

ОГЭ по русскому языку

09.06.2026 года учащиеся 9-х классов прошли итоговую аттестацию в форме ОГЭ по русскому языку.

Экзаменационная работа состояла из трёх частей: сжатое изложение, тестовые задания (задания с кратким ответом), сочинение-рассуждение.

Анализ результатов выполнения работ показал, что учащиеся с работой по русскому языку в целом справились успешно. Уровень сформированности важнейших речевых умений и усвоения языковых норм соответствует минимуму обязательного содержания основного общего образования по русскому языку.

Анализ результатов выполнения работ показал:

Класс	Писали	5	4	3	2	% успеваемости	% качества	Учитель
9 а	27	21	6	-	-	100%	100%	Ялдынова В.В.
9 б	9	6	3	-	-	100%	100%	Ахомготова Л.А.
Итого	**36**	27	9			**100%**	**100%**	

ВЫВОД:

Максимальный балл по школе – 37**балла** получили 27 обучающихся

Сравнительные данные успеваемости и качества знаний по русскому языку за 2 года

Год	2024-2025	2025-2026

% успеваемости	100	100
% качества	78,5	100

ВЫВОДЫ

Успеваемость на экзаменах по русскому языку и математике (100%), средняя оценка – 4,7, что свидетельствует о хорошем уровне подготовки обучающихся к ОГЭ.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Продолжить сложившуюся систему подготовки учащихся к ГИА через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса.

2. Членам методических объединений математики, русского языка и литературы

- проанализировать результаты государственной (итоговой) аттестации за 2025-2026 учебный год;
- включить в план работы на 2026-2027 учебный год вопросы подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов;
- организовать работу по устранению выявленных в ходе государственной итоговой аттестации пробелов в знаниях учащихся 9 классов: проанализировать причины затруднений, провести соответствующую работу по формированию навыков выполнения заданий на повышенном уровне.
- продолжить работу с одаренными и слабоуспевающими учащимися;
- внести в рабочие программы вопросы подготовки к ГИА в разделах «Тема урока», опираясь на проекты демоверсий ГИА-2027 г., КИМов, кодификаторов;
- усовершенствовать систему внутришкольного мониторинга уровня обученности учащихся выпускных классов;

3. Учителям-предметникам:

- откорректировать план подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9 классов по предметам;
- в рабочих программах по предметам предусмотреть повторение учебного
- совершенствовать методику преподавания с учетом требований государственной (итоговой) аттестации;
- в педагогической деятельности стимулировать познавательную активность учащихся как средство саморазвития и самореализации личности;
- продолжить работу над повышением качества знаний учащихся;
- продолжить работу над повышением собственной методической грамотности;
- использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;
- использовать в работе современные способы проверки знаний учащихся, включать в систему контроля задания различного характера: репродуктивные, исследовательские, творческие.

ОГЭ по выбору

Для сдачи ОГЭ по выбору были выбраны следующие предметы:

- Химия (9б);
- Обществознание(аб)
- Чеченский язык (9аб).
- Физика(9а)

В основной период результаты были следующие:

Предмет	Класс	Количество					% успеваемости	% качества	ФИО учителя
		сдававших	5	4	3	2			
Обществознание	9аб	31	27	2	-	-	100	100	Наурбиева М.И.
Чеченский язык	9аб	29	4	14	11	-	100	62,0	Момуева Х.Д.
Физика	9а	1	1	-	-	-	100	100	Чапанов С.Р.
Химия	9б	1	1	-	-		100	100	Тимирова М.Б.

ГВЭ

Предмет	сдавших	5	4	3	2	Успеваемость%	Качество знаний%
Русский язык	5	5	-	-	-	100	100
Математика	5	3	2			100	100

ВЫВОД:

Итак, всего на конец года в 9-х классах было 36 выпускников. По результатам ОГЭ аттестаты получили 36 (100%) учащихся.

Рекомендации:

1. Продолжить сложившуюся систему подготовки учащихся к ГИА через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса.
2. Членам методических объединений
   - проанализировать результаты ГИА-2026;
   - организовать работу по устранению выявленных в ходе государственной итоговой аттестации пробелов в знаниях учащихся 9 классов;
   - усовершенствовать систему внутришкольного мониторинга уровня обученности учащихся выпускных классов.

3. ***Учителям-предметникам:***
   - откорректировать план подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9 классов по предметам;
   - в рабочих программах по предметам предусмотреть повторение учебного материала, проведение диагностических работ по всем предметам;
   - совершенствовать методику преподавания с учетом требований государственной (итоговой) аттестации;
   - в педагогической деятельности стимулировать познавательную активность учащихся как средство саморазвития и самореализации личности;
   - продолжить работу над повышением качества знаний учащихся;
   - использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;
   - использовать в работе современные способы проверки знаний учащихся, включать в систему контроля задания различного характера: репродуктивные, исследовательские, творческие.

- осуществлять взаимодействие между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.

4. Психологической службе усилить работу с учащимися 9-х классов и родителями по снятию тревожности на экзамене.

5. Классным руководителям 9-х классов:

- организовать взаимодействие учителей-предметников, учащихся и родителей по проблеме продолжения образования (своевременное определение девятиклассником формы ГИА, экзаменов по выбору).

4.2. Итоги ЕГЭ за отчетный период

Анализ результатов ЕГЭ за 2025- 2026 учебный год

Согласно Закону «Об образовании в Российской Федерации» освоение общеобразовательных программ основного общего образования и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования.

Вся работа по подготовке к государственной итоговой аттестации осуществлялась в соответствии с программой и планом подготовки и проведения государственной итоговой аттестации. В данных документах были определены следующие направления деятельности:

- нормативно-правовое, информационное обеспечение ЕГЭ;
- мероприятия по организации ЕГЭ;
- контрольно-инспекционная деятельность.

Работа по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации в 11 классах проводилась в следующих направлениях:

- анализ результатов ЕГЭ - 2026 по всем предметам на заседаниях, методического и педагогического советов школы;
- проведение родительских собраний;
- ознакомление с итогами аттестации прошлого учебного года и сравнительный анализ результатов ЕГЭ в нашей школе и школах района, ознакомлением с нормативными документами, состоянием подготовки обучающихся 11 классов к сдаче экзамена, анализ контрольных работ в формате ЕГЭ;
- сбор информации о сдаче экзаменов в форме ЕГЭ среди выпускников;
- оформление базы данных обучающихся 11 классов;
- оформление информационного стенда «Выпускникам о ЕГЭ»;
- проведение тренингов в рамках программы психологического сопровождения подготовки к ЕГЭ;
- участие в Интернет - тестированиях, проводимых ВУЗами, ФИПИ и Российским образованием в режиме On-Line;
- проведение контрольных работ по предметам, вошедшим в перечень сдачи итоговой аттестации по КИМам в формате ЕГЭ;
- проведение тренировочных ЕГЭ по материалам Московского института образования (статГрад) по математике, русскому языку;
- индивидуальные и групповые консультации;

- тренинги по заполнению бланков ЕГЭ;
- проведение спецкурсов; проведение элективных курсов;

В течение учебного года по плану контрольно-аналитической деятельности администрацией осуществлялся контроль работы учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации.

Для организации работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации администрацией ГБОУ «ЦО им. А-Х. Кадырова» в соответствии с планом мероприятий по организации и обеспечению проведения государственной итоговой аттестации была проведена необходимая консультационно-разъяснительная работа с учащимися, учителями и родителями, которые были ознакомлены с перечнем и содержанием нормативно-правовой документации, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

Таким образом, обучающиеся, родители и педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ на производственных совещаниях, педагогических советах, родительских собраниях, индивидуальных консультациях в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации.

В течение учебного года проводилась контрольно-аналитическая деятельность. Контроль уровня качества обученности обучающихся 11-го класса осуществлялся посредством проведения контрольных работ, контрольных тестов, тестовых заданий различного уровня, репетиционного тестирования и т.д. Контроль качества преподавания предметов осуществлялся путем посещения уроков, проведения тематических проверок администрацией ГБОУ «ЦО им. А-Х. Кадырова». По итогам проверок проводились собеседования с учителями.

Реализация ВШК прошла при подготовке к ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) через:

-систему подготовки к ГИА в форме ЕГЭ (анализ деятельности учителей математики и русского языка);

-работу классных руководителей при подготовке к экзаменам;

-работу учителей-предметников со слабоуспевающими учащимися;

-организацию повторения учебного материала по предметам в период подготовки к государственной итоговой аттестации;

-проверку выполнения программного материала по предметам учебного плана;

- проверку школьной документации;
- контроль успеваемости и посещаемости обучающихся 11 классов;
- организацию дополнительных и консультационных занятий по учебным предметам по подготовке к экзаменам;
- индивидуальное обучение.

По решению педагогического совета от 06.05.2026 г. протокол №7 к государственной итоговой аттестации в 2026 году были допущены 30 обучающихся 11-го класса.

По итогам государственной итоговой аттестации 30 выпускника 11-го класса получили аттестаты соответствующего уровня.

Результаты ЕГЭ-2026

№ п/п	ФИО	Русский язык	Мат. Б	Мат. П.	Химия	Истор.	Обществ.	Биол.	Информ.	Англ. яз.	Физика
	Алаудинов Саид Исаевич	43	3			0	40				
	Анзорова Макка Вахидовна	66		58					85		
	Байсагурова Аминат Аптиевна	89		78						80	
	Байсаева Хава Умаровна	94			84			91			
	Геремеева Аминат Рустамовна	67		58			92				
	Джанхотова Айза Исаевна	81	5		91			90			
	Идрисова Раяна Радиковна	63		64			83				
	Костоева Самира Артуровна	97	5		99			96			
	Магомадова Самира Тамерлановна	78,00		64			92				
	Макаев Аюб Русланович	83	4		80			95			
	Мациев Эмин Русланович	55	5		43						
	Мацуева Амина Магамедовна	89		74			88				
	Недиева Айшат Турпал-Алиевна	97		95			98				
	Сулейманова Хадижат Романовна	94		74			90				
	Тагирова Марьям Алиевна	94		94			96				
	Таймасханова Марьям Галасовна	86				100	94				
	Тотаев Сайхан Асламбекович	64		84					80		
	Тумхаджиев Шаабан Усманович	89		99			81				
	Тумхаджиева Жайна Исаевна	91		86		84	92			64	
	Умаров Аюб Вахидович	97		78							68
	Хаджимурадов Мансур	63	5				56			67	

	Хазуева Асма Исламовна	81	5				77				
	Хубаев Амирхан Саид-Селимович	86	4		38			91			
	Хыдырбекова Амина Айдемировна	89	5		77			98			
	Шовхалов Мансур Мовлдиевич	94		80			90				
	Шовхалов Иса Анварович	70	5			89	85				
	Эльжуркаева Макка Артуровна	81	5			78	88				
	Ср. балл	80,7	4,6	77,5	73,1	70,2	83,8	93,5	82,5	70,3	68
	Хакимов Ахмед Хасанович	5	5								
	Хутуева Танзила Исаевна	5	5								
	Астамиров Ислам Мусаевич	4	5								

30 выпускников получили аттестаты соответствующего уровня:

21 обучающиеся получили аттестат о среднем общем образовании с отличием II степени и награждены «За особые успехи в учении IIстепени», что составило 70% от общей численности выпускников.

6 обучающиеся получили аттестат о среднем общем образовании с отличием II степени и награждены «За особые успехи в учении II степени», что составило 20% от общей численности выпускников.

3 обучающийся получили аттестат о среднем общем образовании установленного образца.

По сравнению с прошлым годом средний балл по русскому языку повысился на 20 %, и по математике профильного уровня повысился тоже на 25 %.

Как видно из результатов, представленных в таблице, средний балл ЕГЭ понизился по русскому языку и математике. Однако повысился по биологии

Таким образом, совместные усилия педагогов и администрации, направленные на постоянное совершенствование образования и воспитания обучающихся, приводят к результатам, которые могут считаться удовлетворительными.

В целом результаты государственной итоговой аттестации за курс полной средней школы можно признать положительным. Сравнительный анализ среднего балла по школе с предыдущими годами показывает, что результат выше в этом году. Следует подчеркнуть, что результаты экзаменов по выбору не могут отражать особенности подготовки всех выпускников. Полученные результаты были прогнозируемы. Педагогический коллектив вел целенаправленную работу в течение всего учебного года с выпускниками и их родителями, настраивая на более серьезное отношение к предстоящим экзаменационным испытаниям. Однако, итоги ЕГЭ могут

дать информацию о некоторых характерных тенденциях, связанных с преподаванием отдельных предметов, о работе учителей-предметников, а также о типичных ошибках, которые допускают выпускники в процессе сдачи экзамена. Можно констатировать, что уровень подготовки выпускников средней школы по предметам отличается. Это определяется различными факторами: требованиями к обязательному уровню подготовки выпускников по данному предмету, организацией учебного процесса, особенностями контингента выпускников, контроля со стороны родителей и отношением педагогов к своим обязанностям.

Подводя итоги анализа итоговой аттестации в формате ЕГЭ отметим, что результаты у нас высокие, но, исходя из вышеперечисленных проблем, коллектив школы поставил перед собой следующие задачи:

1. Выработать определённую систему-программу подготовки обучающихся к ЕГЭ, которая будет начинаться с начального звена.

^ 2. Проводить регулярную корректировку КТП, планов работы по подготовке к ЕГЭ по результатам диагностических и контрольных работ.

2. Администрации школы усилить контроль за проведением занятий во второй половине дня, по подготовке к итоговой аттестации.

3. Практиковать репетиционные работы в форме ЕГЭ в рамках промежуточной аттестации в различных классах с учетом возрастных особенностей обучающихся.

4. Способствовать формированию положительных мотивационных установок у обучающихся и родителей к Единому экзамену.

4.3. Востребованность выпускников центра

Более 60 % выпускников центра, завершивших образование по ООП СОО поступили в высшие учебные заведения, из них:

– в ФГБОУ ВО «МГУ имени М.В. Ломоносова» - 50 % выпускников;

– в ФГБОУ ВО «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы» - 6 %;

– в НОЧУ ВО «Московский финансово-промышленный университет «Синергия» - 6%;

– в частный университет Antalya Bilim University, Турция, факультет международных отношений – 6 %;

– в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова» - 6 % выпускников;

– в ФГБОУ ВО «ГГНТУ им. акад. М. Д. Миллионщикова» - 10 %;

– в ФГБОУ ВО Волггму Минздрава России - 6 %;

– на подготовительных курсах в Дубае обучается 10 %.

5. Социальная активность и внешние связи центра

Партнеры	Предмет взаимодействия	Кол-во организаций	Проведенных мероприятий	Охват учащихся
Вузы и колледжи	профориентация	4	8	45% (9-11 кл.)

Партнеры	Предмет взаимодействия	Кол-во организаций	Проведенных мероприятий	Охват учащихся
Культурные учреждения	профориентация	3	12	70% (1-11 кл.)
Учреждения дополнительного образования детей	реализация ДОП по сетевому договору	2	6	65% (5-11 кл.)
Учреждение дошкольного образования	профориентация	1	2	50% (5-7 кл.)

6. Финансово-экономическая деятельность центра

Финансово-хозяйственная деятельность центра направлена на реализацию его уставных целей и задач.

Финансовые и материальные средства центра, закрепленные за ним Учредителем, используются им в соответствии с его уставом.

Расходование бюджетных средств центра производится исключительно в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации. Средства, выделяемые на содержание центра в рамках доведенного государственного задания, обеспечивают возмещение затрат на осуществление его основной деятельности, на выплату заработной платы, создание и укрепление материально-технической базы.

Центр предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

Центр не оказывает платные услуги.

7. Выводы.

Существующая система управления центра способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций центра, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» № 273–ФЗ.

Образовательная деятельность центра организована в соответствии с действующими нормативными требованиями; созданы условия для реализации ООП, профильного обучения, изучения родного языка, внеурочной и воспитательной работы.

Воспитательная работа в центре выстроена системно, охватывает все уровни общего образования, учитывает требования ФГОС и региональные особенности Чеченской Республики. Инвариантные и вариативные модули

обеспечивают разностороннее развитие обучающихся. Программы воспитания НОО, ООО и СОО логично продолжают друг друга, что подтверждается единством целевых ориентиров и сквозных мероприятий (например, Дни единых действий, патриотические акции, профориентационные проекты). Значительное внимание уделено духовно–нравственному воспитанию на основе ценностей чеченского народа, что способствует формированию этнокультурной идентичности и межнационального согласия. Предусмотрены меры по адаптации детей–мигрантов, включая языковую поддержку, социокультурные тренинги и работу с родителями.

Организация учебного процесса в центре в целом соответствует действующим нормативным требованиям: Федеральному закону № 273-ФЗ, ФГОС НОО, ООО и СОО, ФОП, СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21, а также локальным нормативным актам центра и обеспечивает выполнение образовательных программ в полном объёме и создаёт условия для полноценной учебной и внеурочной деятельности обучающихся.

В центре наблюдается:

– высокий общий уровень академической подготовки – более 60% выпускников, завершивших обучение по ООП СОО, продолжают образование в вузах. Это свидетельствует о высоком уровне базовой подготовки, достаточном для успешного прохождения вступительных испытаний, а также о сформированной мотивации выпускников к получению высшего образования;

– доминирование столичного образования и высокий уровень конкурентоспособности – половина (50%) от числа поступивших выбрала ФГБОУ ВО «МГУ имени М.В. Ломоносова». Это ключевой показатель: выпускники центра успешно конкурируют на федеральном уровне и поступают в один из самых престижных и сложных для поступления вузов страны. Также 6% поступили в РУДН, что подтверждает ориентацию значительной части выпускников на ведущие университеты Москвы;

– диверсификация образовательных траекторий – выбор выпускников не ограничивается одним регионом или профилем. География и направления поступления включают:

- классические и технические вузы: МГУ, ГГНТУ им. Миллионщикова (10%)
- медицинские специальности: ВолгГМУ Минздрава России (6%)
- региональные опорные вузы: Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова (6%).
- частный сектор и ИТ/экономика: Университет «Синергия» (6%);

– устойчивый тренд на международное образование – суммарно 16% выпускников (6% в Antalya Bilim University и 10% на подготовительных курсах в Дубае) ориентированы на зарубежную образовательную траекторию. Это говорит о расширении географии востребованности выпускников и их готовности к интеграции в международную образовательную среду, в том числе по востребованным медицинским направлениям.

Достигнуты положительные результаты по ключевым направлениям:

– качество содержания и организации образовательного процесса оценено как достаточное (программы соответствуют обновлённым ФГОС и ФОП, включены темы о государственных символах);

– качество условий реализации ООП – высокое (кадровые, учебно-методические, психолого-педагогические, материально-технические, финансовые условия соответствуют санитарным нормам и требованиям безопасности; УМК входят в федеральный перечень; обеспечена информационная безопасность);

– качество результатов: успеваемость – 98%, удовлетворённость родителей – 93%, программа работы с одарёнными выполнена, подготовка к олимпиадам идёт по графику, мероприятия мониторинга преподавания реализованы полностью.

Кадровый потенциал развивается целенаправленно. Педагоги проходят курсы повышения квалификации, участвуют в семинарах и мастер-классах, успешно аттестуются. Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ ведётся в соответствии с требованиями.

Показатель успешности (качества знаний) составляет 43%, что при высокой успеваемости (98%) указывает на необходимость повышения доли обучающихся, осваивающих программу на «4» и «5».

Кадровое обеспечение реализации ООП в центре в целом соответствует требованиям ФГОС: образовательный процесс обеспечивают 37 педагогических работников, в том числе 27 учителей. Все учителя имеют высшее педагогическое образование. Для реализации ООП НОО задействовано 8 учителей начальных классов, предметную подготовку обеспечивают 19 учителей-предметников.

Уровень квалификации учителей достаточно высокий: 16 из 27 учителей (59,3 %) имеют квалификационные категории, в том числе высшую – 15 человек, первую – 1 человек. Среди учителей НОО высшую категорию имеют 4 из 8 (50 %), среди учителей-предметников – 11 из 19 (57,9 %) имеют высшую и 1 – первую. Вместе с тем 11 учителей не имеют квалификационной категории.

Психолого-педагогическое сопровождение ООП обеспечивают 1 педагог-психолог, 1 учитель-логопед и 2 воспитателя. Все они имеют высшее образование, однако не имеют квалификационных категорий, что требует отдельного внимания в рамках аттестационной работы.

Повышение квалификации и профессиональную переподготовку за последние три года прошли 35 педагогических работников, в том числе 15 учителей. При этом охват именно учителей составляет 15 из 27, что ниже желаемого уровня для обеспечения непрерывного профессионального роста всех педагогов, реализующих ООП.

Кадровая политика центра носит целенаправленный характер и ориентирована на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала. Однако для устойчивой реализации ООП необходимо усилить работу по аттестации, наставничеству, привлечению и закреплению молодых специалистов, а также по повышению квалификации учителей

Реализация образовательных программ обеспечена методическими пособиями в полном объёме. В центре действует локальная сеть с Банком методических материалов, а все педагоги имеют доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам.

Методическая работа ориентирована на повышение качества образования через обновление образовательного процесса в условиях реализации обновлённых ФГОС. Главная цель – рост профессионального мастерства каждого учителя и коллектива в целом, создание оптимальных условий для развития каждого школьника.

В школе используются разнообразные формы методической работы: теоретические семинары, семинары-практикумы, научно-практические конференции, предметные недели, мозговые штурмы, тренинги, педагогические чтения, тематические педагогические советы, открытые уроки. Передовой опыт обобщается через выступления на ШМО, семинарах, открытые уроки и мастер-классы.

Наблюдается стабильность участия педагогов в профессиональных конкурсах и их результативности. Рост профессионального мастерства педагогов положительно влияет на результативность участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах и соревнованиях, в том числе в рамках программы «Успех каждого ребёнка».

Результатом работы стало повышение уровня профессионального мастерства педагогов, качества образования в школе и её конкурентоспособности.

Библиотечно-информационное обеспечение центра в целом соответствует базовым требованиям: обучающиеся обеспечены учебниками

на 100%, фонд соответствует ФГОС, преподавание всех дисциплин обеспечено учебниками из федерального перечня.

Материально-техническое обеспечение центра в целом позволяет в полной мере реализовывать образовательные программы. Все учебные кабинеты (22 кабинета общей площадью 1360 м²) оснащены мебелью, освещением и площадью, соответствующими санитарным нормам. Обеспеченность учебным оборудованием для практических занятий и наглядными средствами по всем предметам учебного плана составляет 100%.

Центр располагает необходимой инфраструктурой: библиотека, спортивный зал (288 м²), спортивная площадка, актовый зал, столовая на 140 посадочных мест, помещения для кружковых занятий, а также специализированные кабинеты (химия, биология, физика, технология, информатика, музыка, ИЗО, психолог, логопед, музей). Спортивный зал оснащён разнообразным инвентарём, на территории есть волейбольная площадка, футбольное поле с искусственным покрытием и баскетбольное поле.

Центр хорошо оснащён техническими средствами: 26 компьютеров в учебных классах, 20 – в мобильном классе, 19 проекторов, 10 интерактивных досок, 4 интерактивных программно-аппаратных комплекса, 60 принтеров, 22 сканера и др. Все компьютеры объединены в локальную сеть и имеют доступ к Интернету. В кабинете информатики 20 ПК, скорость доступа 100 Мбит/с. Количество обучающихся на 1 компьютер – 4.

1. Сильные стороны:

– Высокий уровень обеспеченности интерактивным оборудованием.

– Наличие всех необходимых помещений для учебной и внеучебной деятельности.

– Хорошая спортивная база.

– Систематическая работа по доукомплектованию кабинетов в соответствии с ФГОС.

8. Решения.

В следующем году необходимо работать над дальнейшим развитием государственно–общественного управления.

Основные усилия центра целесообразно направить на повышение мотивации учащихся, развитие практико-ориентированных и цифровых форматов воспитательной работы, активизацию участия отцов, совершенствование методической подготовки педагогов, укрепление

материально-технической базы и расширение социального партнёрства. Реализация указанных мер позволит не только устранить выявленные проблемные зоны, но и обеспечить устойчивое развитие образовательной деятельности центра в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП.В 2026 учебном году запланировано усиление работы с родителями через нестандартные формы собраний и совместные мероприятия, развитие наставничества, расширение профориентационных практик и волонтёрского движения. Вариативные модули (школьный музей, театр, спортивный клуб) будут способствовать раскрытию творческого и физического потенциала обучающихся.

Усилить контроль за соблюдением запрета мобильных устройств: разработать чёткие правила, информировать родителей, предусмотреть профилактические беседы и педагогическое сопровождение.

Сохранить и масштабировать успешные практики подготовки к поступлению в топовые федеральные вузы (МГУ, РУДН). Уделить внимание профориентационной работе для сбалансированного распределения выпускников по другим направлениям (техническим, медицинским), чтобы сохранить текущую диверсификацию. Развивать программы международного сотрудничества, учитывая стабильный интерес к зарубежным вузам (Турция, ОАЭ).

Провести работу, направленную на повышение качества знаний (успешности):

– провести углублённый анализ причин низкой успешности по отдельным предметам и классам;

– разработать адресные программы поддержки обучающихся с образовательными дефицитами, включая индивидуальные учебные планы, дополнительные занятия, консультации;

– усилить работу с мотивированными учащимися для роста доли отличников и хорошистов.

Совершенствовать мониторинг метапредметных и личностных результатов:

– расширить банк диагностик для оценки УУД и личностного развития;

– включить в ВСОКО регулярный анализ динамики этих результатов и их влияния на качество образования;

– использовать результаты для корректировки рабочих программ и внеурочной деятельности.

Развивать системы работы с образовательными дефицитами в рамках новых рекомендаций:

– оптимизировать выбор курсов формируемой части учебного плана с учётом выявленных дефицитов;

– скорректировать поурочное планирование и планы психолого-педагогической помощи;

– усилить практическую составляющую естественно-научных предметов;

– разрабатывать современные методические материалы для индивидуального подхода.

Усилить обратную связь и информационную открытость:

– регулярно информировать родителей и общественность о результатах ВСОКО через сайт, родительские собрания;

– проводить анкетирование удовлетворённости не реже двух раз в год, анализировать динамику;

– вовлекать педагогов в обсуждение результатов ВСОКО на ШМО и педсоветах для совместной выработки решений.

Повысить эффективности ВСОКО:

– внедрить ежегодный самоанализ функционирования ВСОКО (достижение целей, задач, принципов);

– определить критерии оценки результативности корректирующих мер;

– при необходимости обновлять инструментарий и показатели.

Продолжить работу по снижению педагогических и управленческих ошибок:

– проводить методические семинары по анализу типичных затруднений;

– распространять успешный опыт педагогов через мастер-классы, открытые уроки, наставничество.

Сохранить и развить кадровый потенциал:

– продолжить мониторинг профессиональных дефицитов педагогов;

– планировать курсы повышения квалификации с учётом выявленных потребностей;

– поддерживать участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства.

Усилить работу по безопасности и здоровьесбережению:

– регулярно обновлять материально-техническую базу, средства безопасности;

– проводить мониторинг физического и психического здоровья обучающихся;

– включать в ВСОКО оценку комфортности образовательной среды.

Рекомендации по улучшению кадрового обеспечения:

1. Актуализировать план кадрового обеспечения реализации ООП на 3–5 лет с учётом прогноза потребностей по предметам, уровням образования и направлениям психолого-педагогического сопровождения.

2. Провести анализ соответствия педагогических работников реализуемым предметам и курсам ООП. При выявлении дефицитов предусмотреть профессиональную переподготовку или привлечение соответствующих специалистов.

3. Утвердить график аттестации педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий, в том числе 11 учителей, педагога-психолога, учителя-логопеда и воспитателей. Оказать им методическую и организационную поддержку.

4. Обеспечить 100 % охват учителей повышением квалификации за трёхлетний период, включив модули по обновлённым ФГОС, функциональной грамотности, цифровым образовательным технологиям и инклюзивному образованию.

5. Развить систему наставничества для молодых и вновь принятых педагогов, особенно для работников со стажем до 3 лет. Разработать индивидуальные маршруты профессионального роста.

6. Активизировать работу по привлечению молодых специалистов: целевое обучение, заключение договоров с педагогическими вузами и колледжами, профориентационная работа, меры социальной поддержки.

7. Сформировать кадровый резерв на замещение ключевых педагогических и руководящих должностей, обеспечить преемственность педагогического опыта.

8. Оценить нагрузку психолого-педагогической службы. При необходимости рассмотреть вопрос о расширении штата или повышении квалификации имеющихся специалистов.

9. Совершенствовать систему мотивации и стимулирования педагогов с учётом их участия в аттестации, наставничестве, инновационной деятельности и повышении квалификации.

Ежегодно проводить мониторинг кадрового обеспечения реализации ООП и корректировать кадровую политику центра с учётом выявленных потребностей

Продолжить реализацию методической темы и участие в проектах, в которых центр участвовал в 2025 году.

Совершенствовать диагностику профессиональных затруднений

педагогов и на её основе строить индивидуальные маршруты повышения квалификации.

Развивать наставничество и методическое сопровождение молодых и начинающих педагогов.

Регулярно обновлять Банк методических материалов и электронные образовательные ресурсы с учётом обновлённых ФГОС.

Усилить практико-ориентированные формы методической работы: семинары-практикумы, мастер-классы, открытые уроки, тренинги.

Активизировать участие педагогов в конкурсах, научно-практических конференциях и педагогических чтениях, тиражировать лучший опыт.

Продолжить работу с обучающимися в рамках программы «Успех каждого ребёнка», целенаправленно готовить их к олимпиадам, конкурсам и соревнованиям.

Ввести или усилить мониторинг качества образования и эффективности методической работы по чётким критериям.

Обеспечить согласованную работу методического совета, ШМО и администрации, регулярно анализировать выполнение планов-графиков.

Стимулировать педагогов за результативность, инновационную деятельность и распространение передового опыта**.**

Рекомендации по улучшению библиотечного фонда в 2026 году:

1. Провести инвентаризацию и анализ фонда:
– оценить возраст, ветхость и востребованность литературы;
– выявить устаревшие и непрофильные издания;
– составить план списания и закупок.
2. Сбалансировать структуру фонда:
– увеличить долю художественной, справочной, научно-популярной, технической, естественно-научной, общественно-политической и языковедческой литературы;
– предусмотреть закупку литературы для проектной и исследовательской деятельности.
3. Обеспечить дополнительное финансирование:
– включить в бюджет расходы на периодические издания;
– предусмотреть средства на обновление художественной литературы;
– использовать внебюджетные источники, гранты, спонсорскую помощь.
4. Обновлять учебный фонд:
– своевременно закупать учебники из федерального перечня;
– следить за изменениями ФГОС и новыми требованиями.

5. Расширить подписку на периодику: оформить печатные и электронные подписки на детские, научно-популярные и педагогические издания.

6. Развивать электронные ресурсы:

пополнять Банк методических материалов;

обеспечивать доступ к цифровым библиотекам и проверенным ЭОР;

активнее использовать ФГИС «Моя школа».

7. Повышать обращаемость и посещаемость:

– проводить выставки новых поступлений;

– составлять рекомендательные списки;

– организовывать читательские клубы, буккроссинг, конкурсы, квесты;

– привлекать учащихся к библиотечным проектам.

8. Ввести регулярный мониторинг:

– отслеживать книговыдачу, обращаемость, посещаемость, использование ЭОР;

– анализировать запросы педагогов и обучающихся;

– корректировать план комплектования по итогам мониторинга.

9. Развивать сотрудничество:

– взаимодействовать с районными и городскими библиотеками;

– использовать межбиблиотечный абонемент;

– приглашать писателей, проводить совместные литературные мероприятия.

10. Информировать о работе библиотеки:

– размещать на сайте школы сведения о новых поступлениях, выставках и мероприятиях;

– популяризировать фонд среди участников образовательных отношений.

<u>Решения по улучшению материально-технической базы центра</u>

1. Продолжить обновление и доукомплектование учебных кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС, уделив особое внимание современному лабораторному и демонстрационному оборудованию по естественно-научным предметам.

2. Рассмотреть возможность увеличения количества компьютеров (в том числе за счёт мобильных классов) для снижения показателя «обучающихся на 1 компьютер» до 2–3, что позволит более эффективно использовать ИКТ в образовательном процессе.

3. Дополнить спортивную базу современными тренажёрами и оборудованием для реализации вариативной части физической культуры и

спортивных секций.

4. Внедрять современные средства обучения: интерактивные панели, документ-камеры, цифровые лаборатории, системы опроса – для повышения качества образования.

5. Проводить регулярный мониторинг эффективности использования оборудования и удовлетворённости участников образовательного процесса материально-техническими условиями.

6. Таким образом, материально-техническая база центра оценивается как достаточно развитая, но требует дальнейшего совершенствования с учётом современных требований и выявленных слабых мест.